

ZARZĄDZENIE NR 95
Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 16 października 2018 r.

w sprawie zakazu występowania bezpośredniej podległości służbowej
między pracownikami ZUT

Na podstawie art. 23 w związku z art. 118 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie nie może powstać stosunek bezpośredniej podległości służbowej pomiędzy pracownikiem pełniącym w ZUT funkcję kierowniczą a jego:
 - 1) małżonkiem;
 - 2) krewnym (do drugiego stopnia włącznie):
 - a) rodzice i dziadkowie,
 - b) dzieci własne i wnuki (nie dotyczy dzieci małżonka),
 - c) rodzeństwo, także przyrodnie;
 - 3) powinowatym (do drugiego stopnia włącznie):
 - a) rodzice małżonka oraz jego dziadkowie,
 - b) dzieci małżonka (nieprzysposobione) oraz ich dzieci,
 - c) rodzeństwo małżonka, także przyrodnie.
2. Zakaz występowania bezpośredniej podległości służbowej, o którym mowa w ust. 1, pomiędzy pracownikami ZUT dotyczy również osób:
 - 1) pozostających w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 2) prowadzących wspólne gospodarstwo domowe.
3. Przepisów, o których mowa w ust. 1 i 2, nie stosuje się do rektora.

§ 2.

1. Jeżeli w trakcie zatrudnienia powstanie stosunek bezpośredniej podległości służbowej, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2, pracownik pełniący funkcję kierowniczą, z zastrzeżeniem § 1 ust. 3, zobowiązany jest niezwłocznie złożyć odpowiednio do dziekana, dyrektora/kierownika jednostki pozawydziałowej lub kierownika pionu organizacyjnego administracji centralnej oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Powstanie stosunku bezpośredniej podległości służbowej w trakcie zatrudnienia może wystąpić w szczególności w przypadku przeniesienia na inne stanowisko lub do innej jednostki albo zawarcia związku małżeńskiego lub prowadzenia wspólnego gospodarstwa domowego.
3. W przypadku wystąpienia bezpośredniej podległości służbowej dziekan, dyrektor/kierownik jednostki pozawydziałowej lub kierownik pionu organizacyjnego administracji centralnej zobowiązani są niezwłocznie podjąć działania mające na celu dostosowanie zatrudnienia do obowiązujących przepisów.

§ 3.

1. Warunkiem nawiązania stosunku pracy w ZUT, z wyłączeniem ponownego zatrudnienia na tym samym stanowisku i w tej samej jednostce organizacyjnej, jest złożenie przez kierownika jednostki, któremu kandydat będzie bezpośrednio podlegał, oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Oświadczenie należy złożyć wraz z wnioskiem o zatrudnienie.
2. Pracownik zatrudniany lub powoływany na stanowisko kierownicze zobowiązany jest do złożenia oświadczenia stanowiącego nr 3 do niniejszego zarządzenia.
3. Oświadczenia nr 2 i 3 podlegają włączeniu do akt osobowych.

§ 4.

1. Oświadczenia złożone w oparciu o przepisy dotychczas obowiązujące zachowują moc, o ile nie występuje stosunek bezpośredniej podległości służbowej pomiędzy pracownikami ZUT prowadzącymi wspólne gospodarstwo domowe.
2. W przypadku wystąpienia stosunku bezpośredniej podległości służbowej, o którym mowa w ust. 1, zastosowanie mają odpowiednio przepisy § 2.

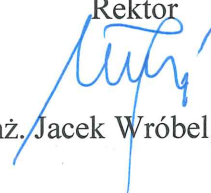
§ 5.

Traci moc zarządzenie nr 60 Rektora ZUT z dnia 22 października 2013 r. w sprawie zakazu występowania bezpośredniej podległości służbowej pomiędzy pracownikami ZUT.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. nadzw.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pełniona funkcja/stanowisko)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

.....
(imię i nazwisko dziekana, dyrektora/kierownika jednostki
pozawydziałowej, kierownika pionu AC)

.....
(pełniona funkcja)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż od dnia pomiędzy mną a Panią/Panem*
.....
zatrudnionym w podległej mi jednostce organizacyjnej ZUT powstanie/powstał* stosunek
bezpośredniej podległości służbowej w wyniku zawarcia małżeństwa/prowadzenia wspólnego
gospodarstwa domowego/powstania stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego
stopnia włącznie/stosunku przysposobienia/opieki lub kurateli*.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

*niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pełniona funkcja/stanowisko)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż Pani/Pan*
podejmująca/y zatrudnienie w podległej mi jednostce organizacyjnej ZUT

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

nie jest moim małżonkiem, krewnym, powinowatym do drugiego stopnia włącznie, osobą pozostającą ze mną w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli ani osobą prowadzącą ze mną wspólne gospodarstwo domowe.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(pełniona funkcja/stanowisko)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż w podległej mi jednostce/komórce organizacyjnej ZUT nie jest zatrudniony mój małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia włącznie oraz osoby pozostające ze mną w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli ani osoby prowadzące ze mną wspólne gospodarstwo domowe.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis)