

UCHWAŁA NR 45
Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 25 czerwca 2018 r.

w sprawie określenia wzorów umów o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach doktoranckich, na studiach podyplomowych oraz za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się obowiązujących w roku akademickim 2018/2019

Na podstawie art. 160a ust. 1 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

1. Senat Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie określa wzory umów o warunkach odpłatności za świadczone usługi edukacyjne, zawieranych między uczelnią a:
 - a) doktorantem studiów stacjonarnych;
 - b) doktorantem studiów niestacjonarnych;
 - c) doktorantem cudzoziemcem odbywającym te studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, na zasadach odpłatności na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych w języku polskim i języku angielskim;
 - d) uczestnikiem studiów podyplomowych;
 - e) osobą ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się.
2. Wzory umów, o których mowa w ust. 1, stanowią odpowiednio załączniki do niniejszej uchwały:
 - 1) wzór umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na stacjonarnych studiach doktoranckich – załącznik nr 1;
 - 2) wzór umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na niestacjonarnych studiach doktoranckich – załącznik nr 2;
 - 3) wzór umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na stacjonarnych/niestacjonarnych studiach doktoranckich dla cudzoziemców odbywających te studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, na zasadach odpłatności – załącznik nr 3;
 - 4) wzór umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na studiach podyplomowych – załącznik nr 4;
 - 5) wzór umowy o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się – załącznik nr 5;
 - 6) wzór umowy o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na stacjonarnych/niestacjonarnych studiach doktoranckich dla cudzoziemców (wzór umowy w języku angielskim) – załącznik nr 6.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od roku akademickiego 2018/2019.

Przewodniczący Senatu
Rektor

dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. nadzw.

UMOWA NR.../SDS/... ROK

o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na stacjonarnych studiach doktoranckich

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

– **Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez:

.....
upoważnioną/upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni

a

– **Panią/Panem**,

zamieszkałą/zamieszkałym,

numer PESEL:,

nr albumu,

zwaną/zwanym dalej „Doktorantem”.

§ 1.

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec Doktoranta do realizowania, począwszy od roku akademickiego 2018/2019 do roku akademickiego 2021/2022, procesu kształcenia obejmującego 8 semestrów, na stacjonarnych studiach trzeciego stopnia w dyscyplinie naukowej prowadzonych na Wydziale
2. Wymieniony w ust. 1 proces kształcenia zwany jest w dalszej treści umowy „studiami”.
3. Uczelnia oświadcza, że jest uprawniona do prowadzenia studiów, o których mowa w ust. 1, i zobowiązuje się uprawnienia te utrzymywać do końca okresu, na który studia zostały utworzone.

§ 2.

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia studiów określonych w § 1 ust. 1.
2. Uczelnia oświadcza, że warunki studiów określone są zgodnie z wymaganiami art. 195 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3.

1. Doktorant zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania i Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, w tym jest zobowiązany m.in. do: uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych na zasadach podanych w ww. Regulaminie oraz odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, do składania egzaminów, realizowania programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych i składania sprawozdań z ich przebiegu, przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni, terminowego wnoszenia opłat, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uczelni oraz poddawania się badaniom lekarskim, na które kieruje kierownik studiów doktoranckich.
2. Doktorant zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia dziekana Wydziału, o którym mowa w § 1 ust. 1, o zmianie danych osobowych, zawartych w niniejszej umowie – skutki niewykonania tego obowiązku obciążać będą Doktoranta.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów w dyscyplinie naukowej, formie studiów i poziomie kształcenia, określonych w § 1 ust. 1.
2. W przypadku przedłużenia czasu trwania studiów, umowa zostaje automatycznie przedłużona do czasu, na który studia te zostały przedłużone, z zachowaniem wszystkich jej postanowień.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą ukończenia studiów przez Doktoranta lub z chwilą prawomocnego skreślenia z listy doktorantów.
4. Doktorant może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zwiększenia opłat, o których mowa w § 5. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.

§ 5.

1. Uczelnia oświadcza, że stacjonarne studia doktoranckie w uczelniach publicznych są bezpłatne, z tym że uczelnia może pobierać m.in. opłaty za niektóre usługi edukacyjne, w tym wymienione w ust. 2.
2. W dniu zawarcia umowy wysokość opłat za świadczone przez Uczelnię usługi edukacyjne określa zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019 (załącznik nr 1), zgodnie z którym Doktorant zobowiązuje się do zapłaty, a Uczelnia pobiera od Doktoranta:
 - 1) opłatę za powtarzanie określonych zajęć dydaktycznych (form zajęć wchodzących w skład danego modułu/przedmiotu) z powodu niezadowolających wyników w nauce; opłata ta określana jest jako iloczyn liczby godzin powtarzanych form zajęć danego modułu/przedmiotu w semestrze oraz stawki 13 zł za godzinę zajęć;

- 2) deklarującego udział w odpłatnych zajęciach prowadzonych w językach obcych – opłatę w wysokości 17 zł za godzinę zajęć dydaktycznych.
3. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne w kolejnych latach akademickich będzie ustalana w drodze zarządzeń Rektora Uczelni w oparciu o ustawę, w szczególności art. 99 ust. 2, i przepisy wykonawcze, nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
4. Zmiana wysokości opłat dokonana zgodnie z ust. 3 nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przy czym Doktorantowi przysługuje prawo rozwiązania umowy w sposób określony w § 4 ust. 4 umowy.
5. Doktorant zobowiązany jest do wniesienia opłat wymienionych w niniejszej umowie wyłącznie na wskazane numery rachunków bankowych Uczelni w Banku Zachodnim WBK S.A. 3 Oddział w Szczecinie, ul. Ślaska 43 a, 70-952 Szczecin. Wskazane indywidualne numery rachunków bankowych Doktorant pobiera ze swojego konta w systemie E-DZIEKANAT (edziekanat.zut.edu.pl).
6. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zwrotowi podlega kwota stanowiąca:
 - 1) 100% wniesionych przez Doktoranta opłat określonych w ust. 2 pkt 1-2 – przy rozwiązaniu umowy przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych;
 - 2) równowartość wniesionych przez Doktoranta opłat określonych w ust. 2 pkt 1-2, pomniejszona o koszt odbytych zajęć – przy rozwiązaniu umowy w trakcie trwania semestru.

§ 6.

1. Szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz zwalniania z opłat określa uchwała 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (załącznik nr 2), i tak opłaty za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 – 2, powinny być wniesione przez Doktoranta:
 - 1) w trzech jednakowych ratach, tj. do 31 października, 30 listopada i 31 grudnia – za semestr zimowy oraz w trzech jednakowych ratach do 31 marca, 30 kwietnia, 31 maja – za semestr letni;
 - 2) jednorazowo, w całości do 31 października – za semestr zimowy oraz do 31 marca – za semestr letni, jeżeli całkowita wysokość opłaty jest niższa od 200 złotych.
2. Niezależnie od treści ust. 1 Doktorant jest uprawniony do wniesienia opłaty jednorazowo, w całości w terminie do 31 października – za semestr zimowy i do 31 marca – za semestr letni.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnych opłat, Uczelnia naliczy odsetki ustawowe za czas opóźnienia.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie: ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Regulamin studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz akty prawne wskazane w § 5 i § 6 niniejszej umowy.
3. Akty prawne, o których mowa w § 5 i § 6, stanowią załączniki 1 – 2 do niniejszej umowy, są również udostępnione na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl); ponadto można uzyskać wgląd w ich treść w Dziekanacie. O każdej zmianie ww. aktów prawnych Doktorant zostanie poinformowany poprzez doręczenie mu aktualnej treści przedmiotowych dokumentów.
4. Doktorant oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz załącznikami 1 – 2.

§ 8.

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(czytelny podpis Doktoranta)

Załączniki 1-2:

- 1) zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019;
- 2) uchwała nr 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

UMOWA NR .../SDN/... ROK o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na niestacjonarnych studiach doktoranckich

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

– **Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwany dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez:

.....
upoważnioną/upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni

a

– **Panią/Panem**

zamieszkałą/zamieszkałym

numer PESEL

nr albumu

zwaną/zwanym dalej „Doktorantem”.

§ 1.

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec Doktoranta do realizowania, począwszy od roku akademickiego 2018/2019 do roku akademickiego 2021/2022, procesu kształcenia obejmującego 8 semestrów, na niestacjonarnych studiach trzeciego stopnia w dyscyplinie naukowej prowadzonych na Wydziale
2. Wymieniony w ust. 1 proces kształcenia zwany jest w dalszej treści umowy „studiami”.
3. Uczelnia oświadcza, że jest uprawniona do prowadzenia studiów, o których mowa w ust. 1, i zobowiązuje się uprawnienia te utrzymywać do końca okresu, na który studia zostały utworzone.

§ 2.

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia studiów określonych w § 1 ust. 1.
2. Uczelnia oświadcza, że warunki studiów określone są zgodnie z wymaganiami art. 195 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3.

1. Doktorant zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania i Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, w tym jest zobowiązany m.in. do: uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych na zasadach podanych w ww. Regulaminie oraz odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, do składania egzaminów, realizowania programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych i składania sprawozdań z ich przebiegu, przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni, terminowego wnoszenia opłat, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uczelni, oraz poddawania się badaniom lekarskim, na które kieruje kierownik studiów doktoranckich.
2. Doktorant zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia dziekana Wydziału, o którym mowa w § 1 ust.1, o zmianie danych osobowych, zawartych w niniejszej umowie – skutki niewykonania tego obowiązku obciążać będą Doktoranta.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na cały przewidywany okres studiów w dyscyplinie naukowej, formie studiów i poziomie kształcenia, określonych w § 1 ust. 1.
2. W przypadku przedłużenia czasu trwania studiów, umowa zostaje automatycznie przedłużona do czasu, na który studia te zostały przedłużone, z zachowaniem wszystkich jej postanowień.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą ukończenia studiów przez Doktoranta lub z chwilą prawomocnego skreślenia z listy doktorantów.
4. Doktorant może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zwiększenia opłat, o których mowa w § 5. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.

§ 5.

1. W dniu zawarcia umowy wysokość opłat za świadczone przez uczelnię usługi edukacyjne określa zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019 (załącznik nr 1), zgodnie z którym Doktorant zobowiązuje się do zapłaty, a Uczelnia pobiera od Doktoranta:
 - 1) opłatę semestralną w wysokości zł za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach określonych w § 1 ust. 1;
 - 2) opłatę za powtarzanie określonych zajęć dydaktycznych (form zajęć wchodzących w skład danego modułu/przedmiotu) z powodu niezadowalających wyników w nauce; opłata ta określana jest jako iloczyn liczby godzin powtarzanych form zajęć

- danego modułu/przedmiotu w semestrze oraz stawki za godzinę zajęć, liczonej jako iloraz wysokości opłaty za dany semestr i łącznej liczby godzin w semestrze;
- 3) deklarującego udział w odpłatnych zajęciach prowadzonych w językach obcych – opłatę w wysokości 17 zł za godzinę zajęć dydaktycznych.
 2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne w kolejnych latach akademickich będzie ustalana w drodze zarządzeń Rektora Uczelni w oparciu o ustawę, w szczególności art. 99 ust. 2, i przepisy wykonawcze, nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
 3. Zmiana wysokości opłat dokonana zgodnie z ust. 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przy czym Doktorantowi przysługuje prawo rozwiązania umowy w sposób określony w § 4 ust. 4 umowy.
 4. Doktorant zobowiązany jest do wniesienia opłat wymienionych niniejszej umowie wyłącznie na wskazane numery rachunków bankowych Uczelni w Banku Zachodnim WBK S.A. 3 Oddział w Szczecinie, ul. Ślaska 43 a, 70-952 Szczecin. Wskazane indywidualne numery rachunków bankowych Doktorant pobiera ze swojego konta w systemie E-DZIEKANAT (edziekanat.zut.edu.pl).
 5. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zwrotowi podlega kwota stanowiąca:
 - 1) 100% wniesionej przez Doktoranta opłaty semestralnej za dany semestr oraz opłat określonych w ust. 1 pkt 2-3 – przy rozwiązaniu umowy przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych;
 - 2) równowartość wniesionej przez Doktoranta opłaty semestralnej oraz opłat określonych w ust. 1 pkt 2-3, pomniejszona o koszt odbytych zajęć – przy rozwiązaniu umowy w trakcie trwania semestru.

§ 6.

1. Szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz zwalniania z opłat określa: uchwała nr 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (załącznik nr 2), i tak opłaty za świadczone usługi edukacyjne, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1-3 powinny być wniesione przez Doktoranta:
 - 1) w trzech jednakowych ratach, tj. do 31 października, 30 listopada, 31 grudnia – za semestr zimowy oraz w trzech jednakowych ratach do 31 marca, 30 kwietnia, 31 maja – za semestr letni;
 - 2) jednorazowo, w całości do 31 października – za semestr zimowy oraz do 31 marca – za semestr letni, jeżeli całkowita wysokość opłaty jest niższa od 200 zł.
2. Niezależnie od treści ust. 1 Doktorant jest uprawniony do wniesienia opłaty jednorazowo, w całości w terminie do 31 października – za semestr zimowy i do 31 marca – za semestr letni.
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie należnych opłat, Uczelnia naliczy odsetki ustawowe za czas opóźnienia.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie: ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Regulamin studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz akty prawne wskazane w § 5 i § 6 niniejszej umowy.
3. Akty prawne, o których mowa w § 5 i § 6, stanowiące załączniki nr 1 – 2 do niniejszej umowy, są również udostępnione na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl); ponadto można uzyskać wgląd w ich treść w Dziekanacie. O każdej zmianie ww. aktów prawnych Doktorant zostanie poinformowany poprzez doręczenie mu aktualnej treści przedmiotowych dokumentów.
4. Doktorant oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz załącznikami nr 1 – 2 do niniejszej umowy.

§ 8.

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(czytelny podpis Doktoranta)

Załączniki 1-2:

- 1) zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019;
- 2) uchwała nr 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

UMOWA NR ...

o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na stacjonarnych/niestacjonarnych studiach doktoranckich dla cudzoziemców odbywających te studia na zasadach innych niż obowiązujące obywateli polskich, na zasadach odpłatności

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

– **Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwany dalej „Uczelnią”, reprezentowany przez:

.....
upoważnioną/upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni.

a

– **Pani/Pan**
obywatelką/obywatelem
zamieszkałą/zamieszkałym
numer dowodu tożsamości,
nr albumu
zwaną/zwanym dalej „Doktorantem”.

§ 1.

1. Uczelnia zobowiązuje się wobec Doktoranta do realizowania, począwszy od roku akademickiego 2018/2019 do roku akademickiego 2021/2022, procesu kształcenia obejmującego 8 semestrów, na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych* trzeciego stopnia w dyscyplinie naukowej prowadzonych na Wydziale
2. Wymieniony w ust. 1 proces kształcenia zwany jest dalej „studiami”.
3. Uczelnia oświadcza, że jest uprawniona do prowadzenia studiów, o których mowa w ust. 1, i zobowiązuje się uprawnienia te utrzymywać do końca okresu, na który studia zostały utworzone.

§ 2.

1. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia studiów określonych w § 1 ust. 1.
2. Uczelnia oświadcza, że warunki studiów określone są zgodnie z wymaganiami art. 195 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3.

1. Doktorant zobowiązuje się do postępowania zgodnie z treścią ślubowania i Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, w tym jest zobowiązany m.in. do: uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych na zasadach podanych w ww. Regulaminie oraz odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu, do składania egzaminów, realizowania programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych i składania sprawozdań z ich przebiegu, przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni, terminowego wnoszenia opłat, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uczelni, oraz poddawania się badaniom lekarskim, na które kieruje kierownik studiów doktoranckich.
2. Doktorant zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia dziekana o zmianie danych osobowych, zawartych w niniejszej umowie – skutki niewykonania tego obowiązku obciążać będą Doktoranta.

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów w dyscyplinie naukowej, formie studiów i poziomie kształcenia, określonych w § 1 ust. 1.
2. W przypadku przedłużenia czasu trwania studiów, umowa zostaje automatycznie przedłużona do czasu, na który studia te zostały przedłużone, z zachowaniem wszystkich jej postanowień.
3. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą ukończenia studiów przez Doktoranta lub z chwilą prawomocnego skreślenia z listy doktorantów.
4. Doktorant może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zwiększenia opłat, o których mowa w § 5. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.

§ 5.

1. Wysokość opłat za studia w dniu zawarcia umowy określa zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019 (załącznik), zgodnie z którym Doktorant zobowiązuje się do zapłaty, a Uczelnia pobiera od Doktoranta:
 - 1) opłatę semestralną w wysokości 2500 zł za usługi edukacyjne związane z kształceniem na studiach określonych w § 1;
 - 2) opłatę za powtarzanie określonych zajęć dydaktycznych (form zajęć wchodzących w skład danego modułu/przedmiotu) z powodu niezadowolających wyników w nauce; opłata ta określana jest:
 - w przypadku studiów stacjonarnych – jako iloczyn liczby godzin powtarzanych form zajęć danego modułu/przedmiotu w semestrze oraz stawki 13 zł za godzinę zajęć,

- w przypadku studiów niestacjonarnych – jako iloczyn liczby godzin powtarzanych form zajęć danego modułu/ przedmiotu w semestrze oraz stawki za godzinę zajęć, liczonej jako iloraz wysokości opłaty za dany semestr i łącznej liczby godzin w semestrze;
- 3) deklarującego udział w odpłatnych zajęciach prowadzonych w językach obcych – opłatę w wysokości 17 zł za godzinę zajęć dydaktycznych.
- 2. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne w kolejnych latach akademickich będzie ustalana w drodze zarządzeń Rektora, nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego.
- 3. Zmiana wysokości opłat dokonana zgodnie z ust. 2 nie stanowi zmiany niniejszej umowy, przy czym Doktorantowi przysługuje prawo rozwiązania umowy w sposób określony w § 4 ust. 4 umowy.
- 4. Doktorant zobowiązany jest do wniesienia opłat wymienionych w niniejszej umowie na wskazane numery rachunków bankowych Uczelni w Banku Zachodnim WBK S.A. 3 Oddział w Szczecinie, ul. Śląska 43 a, 70-952 Szczecin. Indywidualne numery rachunków bankowych Doktorant pobiera ze swojego konta w systemie E-DZIEKANAT (edziekanat.zut.edu.pl).

§ 6.

1. Doktorant zobowiązany jest do wniesienia opłaty za każdy semestr nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć w semestrze, zgodnie z programem studiów. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu opłaty na rachunek bankowy Uczelni.
2. W uzasadnionych przypadkach rektor może na wniosek Doktoranta, przedłużyć termin wniesienia opłaty lub wyrazić zgodę na wniesienie opłaty w ratach.
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 opłata nie podlega zwrotowi.
4. Opłata za studia podlega zwrotowi za okres niepobierania kształcenia, jeżeli Doktorant otrzymał urlop od zajęć dydaktycznych albo zrezygnował z kształcenia z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim albo z innych ważnych i udokumentowanych przyczyn losowych, albo otrzymał decyzję odmawiającą wydania wize w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771).

§ 7.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym mającym zastosowanie do stosunku prawnego nawiązanego niniejszą umową jest prawo polskie, w tym ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym, przepisy do niej wykonawcze.
3. Akt prawny, o którym mowa w § 5 ust. 1, stanowiący załącznik do niniejszej umowy, jest również udostępniony na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl); ponadto można uzyskać wgląd w jego treść w Dziekanacie. O każdej zmianie ww. aktu prawnego Doktorant zostanie poinformowany poprzez doręczenie mu aktualnej treści przedmiotowego dokumentu.
4. Doktorant oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem studiów doktoranckich w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 8.

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(czytelny podpis Doktoranta)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik:

- zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019

UMOWA NR .../(inicjały jednostki)/ ... ROK
o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na studiach podyplomowych

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

– **Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwany dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez:

.....
upoważnioną/upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni

a

– **Panią/Panem**

zamieszkałą/zamieszkałym

numer PESEL:

nr albumu

zwanym w dalszej treści umowy „Słuchaczem”.

§ 1.

1. Uczelnia zobowiązuje się do świadczenia wobec Słuchacza usługi edukacyjnej w formie stacjonarnych/niestacjonarnych* studiów podyplomowych
(nazwa studiów podyplomowych)
prowadzonych na Wydziale
2. W ramach świadczonej usługi Uczelnia zobowiązuje się zrealizować wszystkie formy zajęć z przedmiotów określonych w planie i programie studiów podyplomowych oraz przeprowadzić z tych przedmiotów sprawdziany wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, a Słuchacz zobowiązuje się wobec Uczelni do wnoszenia opłat na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Uczelnia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe oraz związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia studiów podyplomowych, o których mowa w ust. 1.

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas świadczenia usługi edukacyjnej, tj. poczynawszy od dnia i obejmuje regulaminowy okres kształcenia na studiach podyplomowych.
2. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą ukończenia studiów podyplomowych przez Słuchacza lub z chwilą skreślenia go z listy słuchaczy.
3. Słuchacz może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, w szczególności w przypadku zwiększenia opłat, o których mowa w § 4 umowy. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.

§ 3.

1. Słuchacz zobowiązuje się do:
 - a) postępowania zgodnie z treścią Regulaminu studiów podyplomowych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych, realizowania programu studiów podyplomowych, wykonywania wymaganych prac, projektów oraz uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów, przestrzegania obowiązujących w Uczelni przepisów, w tym w szczególności dotyczących studiów podyplomowych;
 - b) stosowania się do związanych z procesem kształcenia poleceń kierownika studiów podyplomowych i nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia dydaktyczne;
 - c) terminowego wnoszenia opłat, o których mowa w niniejszej umowie.
2. Słuchacz oświadcza, że jest mu znana treść Regulaminu studiów podyplomowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie, wprowadzonego zarządzeniem nr 31 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 30 czerwca 2015 r., z późn. zm. (załącznik nr 1), a także treść planów i programów studiów podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 1; oświadcza również, że został poinformowany przez Uczelnię, iż plany i programy studiów dostępne są na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl).

§ 4.

1. Szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz zwalniania z opłat określa uchwała nr 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (załącznik nr 2).
2. Wysokość opłaty za świadczoną przez Uczelnię usługę edukacyjną, do zapłaty której Słuchacz się zobowiązuje, ustalona została zarządzeniem nr ... Rektora ZUT z dnia (załącznik nr 3) i wynosi*:
 - a) za cały przewidywany okres studiów podyplomowych zł.,
 - b) za każdy semestr kształcenia zł.
3. Słuchacz zobowiązany jest do wniesienia opłaty wymienionej w ust. 2 wyłącznie na indywidualny dla Słuchacza numer rachunku bankowego Uczelni w Banku Zachodnim WBK S.A. 3 Oddział w Szczecinie, ul. Ślaska 43 a, 70 – 952 Szczecin. Indywidualny numer rachunku bankowego Słuchacz pobiera ze swojego konta w systemie E-DZIEKANAT (edziekanat.zut.edu.pl).

4. Opłata, o której mowa w ust. 2, powinna być wniesiona przez Słuchacza*:
- a) jednorazowo w całości, w wysokości zł, w terminie do dnia
 - b) w następujących ratach:
 - pierwsza rata w wysokości zł, płatna w terminie do dnia
 - druga rata w wysokości zł, płatna w terminie do dnia
 - trzecia rata w wysokości zł, płatna w terminie do dnia
 - czwarta rata w wysokości zł, płatna w terminie do dnia
5. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, zwrotowi podlega kwota stanowiąca:
- a) 100% wniesionej opłaty – w przypadku rozwiązania umowy przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych na studiach podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 1;
 - b) równowartość opłaty, o której mowa w ust. 2, pomniejszonej o koszt zajęć przeprowadzonych przez Uczelnię – w przypadku rozwiązania umowy po rozpoczęciu zajęć dydaktycznych.
6. W przypadku opóźnienia we wniesieniu opłat przez Słuchacza, Uczelnia naliczy odsetki ustawowe za czas opóźnienia.

§ 5.

- 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy bądź w związku z nią rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.

§ 6.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(czytelny podpis Słuchacza)

* niepotrzebne skreślić

Załączniki 1-3:

- 1) zarządzenie nr 31 Rektora ZUT z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie Regulaminu studiów podyplomowych w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie;
- 2) uchwała nr 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie;
- 3) zarządzenie nr ... Rektora ZUT z dnia ... w sprawie

UMOWA NR .../... ROK

o warunkach odpłatności za przeprowadzenie potwierdzania efektów uczenia się

zawarta w dniu r. w Szczecinie

pomiędzy:

– **Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, zwanym dalej „Uczelnią”,
reprezentowanym przez:

.....
upoważnioną/upoważnionym do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Uczelni

a

– **Panią/Panem**,

legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer),

numer PESEL,

zamieszkałą/zamieszkałym,

adres do korespondencji,

zwaną/zwanym dalej: „Osobą ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się”, „Osobą ubiegającą się” lub „Osobą”.

§ 1.

Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za świadczone przez Uczelnię usługi edukacyjne związane z przeprowadzeniem potwierdzenia efektów uczenia się Osoby ubiegającej się o potwierdzenie.

§ 2.

Uczelnia oświadcza, że jej podstawowa jednostka organizacyjna, jaką jest Wydział posiada uprawnienia i spełnia warunki, w tym kadrowe, oraz inne niezbędne do potwierdzenia efektów uczenia się na kierunku

(należy wpisać nazwę kierunku, poziom i profil kształcenia)

a Osoba ubiegająca się oświadcza, że ubiega się o potwierdzenie tych efektów w zakresie wymienionym w złożonym przez nią wniosku z dnia

§ 3.

1. Potwierdzenie efektów uczenia się odbywa się w Uczelni zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 2183, z późn. zm.), uchwałą nr 61 Senatu ZUT z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie określenia „Organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie” (załącznik nr 1), w wyniku przeprowadzonej weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się w zakresie odpowiadającym efektom kształcenia zawartym w programie kształcenia danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Osoba ubiegająca się oświadcza, że akceptuje przyjęte w Uczelni zasady potwierdzania efektów uczenia się.
2. Osoba ubiegająca się oświadcza, że znany jest jej statut Uczelni oraz program kształcenia kierunku studiów, na którym ubiega się o potwierdzenie efektów uczenia się, z dokumentami tymi się zapoznała i je akceptuje, a ponadto oświadcza, że została poinformowana przez Uczelnię, że dokumenty te dostępne są na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl).

§ 4.

1. Szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym za potwierdzanie efektów uczenia się, określa uchwała 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie (załącznik nr 2).
2. W dniu zawarcia umowy wysokość opłat związanych z przeprowadzeniem potwierdzenia efektów uczenia się określa zarządzenie nr 43 Rektora ZUT z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019 (załącznik nr 3).
3. Za przeprowadzenie przez Uczelnię potwierdzenia efektów uczenia się Osoba ubiegająca się o to potwierdzenie zobowiązuje się wnieść opłatę w pełnej wysokości, tj. w kwocie zł (słownie: złotych), jednorazowo, nie później niż do dnia pierwszego egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej, wyznaczonego tej Osobie przez komisję egzaminacyjną, na rachunek bankowy Uczelni nr w Banku Zachodniopomorskim WBK S.A. 3 Oddział w Szczecinie, ul. Ślaska 43 a, 70-952 Szczecin.
4. Za dzień wniesienia opłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy Uczelni.
5. Osoba ubiegająca się zobowiązuje się do złożenia w Dziekanacie Wydziału, o którym mowa w § 2, dowodu wniesienia opłaty najpóźniej w dniu pierwszego egzaminu/rozmowy kwalifikacyjnej.
6. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia, jednakże zobowiązana jest zwrócić Uczelni wydatki, jakie ta poniosła w celu należytego wykonania umowy. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Uczelnia otrzymała wypowiedzenie.

7. W przypadku niewniesienia przez Osobę ubiegającą się opłaty w terminie określonym w ust. 3, Uczelnia może wypowiedzieć umowę w każdym czasie poprzez złożenie pisemnego wypowiedzenia. Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Osoba ubiegająca się otrzymała wypowiedzenie.

§ 5.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie: ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym, odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz akty prawne wskazane w umowie.
3. Załączniki nr 1–3 do niniejszej umowy są również udostępnione na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl); ponadto można uzyskać wgląd w ich treść w Dziekanacie. O każdej zmianie ww. aktów prawnych Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się zostanie poinformowana poprzez doręczenie aktualnej treści przedmiotowych dokumentów.
4. Osoba ubiegająca się o potwierdzenie efektów uczenia się zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Uczelni o zmianie swoich danych osobowych zawartych w niniejszej umowie. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Osobę ubiegającą się o potwierdzenie efektów uczenia się.

§ 6.

1. Wszelkie spory wynikłe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
(Uczelnia)

.....
(czytelny podpis Osoby ubiegającej się o potwierdzenie efektów uczenia się)

Załączniki 1-3:

- 1) uchwała nr 61 Senatu ZUT w Szczecinie z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie określenia „Organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie”;
- 2) uchwała nr 69 Senatu ZUT z dnia 22 września 2014 r., z późn. zm. w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne, w tym tryb i warunki zwalniania z opłat w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie;
- 3) zarządzenie nr 43 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 12 czerwca 2018 r. w sprawie wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie w roku akademickim 2018/2019

AGREEMENT NO.
of payment for educational services provided in a foreign language
at stationary/non-stationary doctoral studies for foreign nationals

Concluded on in Szczecin

Between:

West Pomeranian University of Technology, Szczecin, based in Szczecin, al. Piastów 17, 70-310 Szczecin, Poland, NIP 852 254 50 56, REGON 320588161, hereinafter called „The University”, represented by:

.....
 acting on the authorisation by the Rector,

and

Mr / Mrs
 Citizen of
 Residing in
 Holding an identity document No.
 Doctoral student registration No.
 hereinafter called „The Doctoral student”.

§ 1.

1. The University undertakes with respect to the Doctoral student to implement a curriculum of 8-semester study programme in full-time / part-time* doctoral studies, in the discipline conducted at the Faculty of from the academic year 2018/2019 until the academic year 2021/2022.
2. The learning process mentioned in item 1 will hereinafter be referred to as "studies".
3. The University declares that it is authorised to conduct the studies referred to in item 1, and undertakes to maintain these rights until the end of the period for which the studies were created.

§ 2.

1. The University states that it meets all the requirements, including those regarding human resources and necessary material equipment to provide education referred to in §1 item 1.
2. The University states that the terms and conditions of studies are set in compliance with Art. 95 of the act of 27 July 2005 – The Law on Higher Education (Journal of Laws 2017 item 2183, as amended) hereinafter called „The Act”.

§ 3.

1. The Doctoral student undertakes to act in accordance with the vows and Regulations of doctoral studies at the West Pomeranian University of Technology, Szczecin, such as: to participate in didactic and organizational activities on the terms given in the above mentioned Regulations and to carry out practical placements in the form of teaching or participation in teaching, to take examinations, to do his/her utmost to fulfill the requirements of the doctoral program, including conducting research and reporting on their progress, to comply with the regulations of the University, to pay tuition fees within set deadlines in accordance with the regulations of the University, and to undergo medical examination, as advised in referral issued by the head of doctoral studies.
2. The student shall notify in writing the University about any changes in his/her personal data stated in this Agreement. The effects of failure to perform this duty shall constitute the Doctoral student's liability.

§ 4.

1. The Agreement is concluded for the duration of studies in the discipline of study, the form of studies and the level of education referred to in §1 item 1.
2. In the event of an extension of the duration of studies, the Agreement shall be automatically renewed for such time as the studies have been extended, and subjected to all its provisions.
3. The Agreement shall be terminated upon the completion of studies by the Doctoral student or upon the moment when the Doctoral student is legally expelled from the list of doctoral students.
4. A Doctoral student may terminate the Agreement at any time by giving written notice, in particular in case of increase of the tuition fees referred to in §5. The Agreement is terminated on the date the University receives the official termination.

§ 5.

1. The amount of fees for studies on the day of signing the Agreement is specified by the Order No. 43 of the Rector of the West Pomeranian University of Technology, Szczecin of 12 June 2018 on the amount of fees for educational services provided at the West Pomeranian University of Technology, Szczecin in the academic year 2018/2019 (Annex No. 1), according to which the Doctoral student agrees to pay the due fees, and the University charges the Doctoral student:
 - 1) a semester tuition fee of 2.500 PLN for education services related to the education provided for in §1 item 1;

- 2) fee for repeating certain didactic classes (forms of classes included in the given module / subject) due to unsatisfactory learning outcomes. This fee is determined:
 - in case of full-time studies - as the product of the number of hours of retaken forms of the given module/subject in the semester and the payment rate of 13 PLN per number of hours of classes,
 - in case of part-time studies - as the product of the number of hours of retaken forms of activities of a given module / subject in a semester and the hourly rate, calculated as the quotient of the fee for the given semester and the total number of hours in the semester;
- 3) who declare to participate in paid classes conducted in foreign languages - a fee of PLN 17 per hour of didactic classes.
2. The amount of fees for educational services provided in subsequent academic years will be determined by the Rector's instructions not later than two months before the beginning of the academic year.
3. The change of fees made in accordance with item 2 does not constitute an amendment to this Agreement, but the Doctoral student has the right to terminate the Agreement in the manner specified in § 4 item 4 of the Agreement.
4. The Doctoral student is obliged to pay the fees specified in this Agreement for the indicated bank account numbers of the University in Bank Zachodni WBK S.A. 3rd Branch in Szczecin, ul. Ślaska 43 a, 70-952 Szczecin. Individual bank account numbers can be downloaded by the Doctoral student from his/her E-DZIEKANAT account (edziekanat.zut.edu.pl).

§ 6.

1. The Doctoral student is obliged to pay a tuition fee for each semester not later than the beginning of the semester, according to the programme of study. The date of payment is defined as the day of incoming payment of the fee to the bank account of the University.
2. In justified cases, the Rector at the Doctoral student's request, may extend the deadline for paying the tuition fee or agree for it to be paid in installments.
3. Except for §4 fees are nonrefundable.
4. The tuition fee will be refunded for the period of non-study if the Doctoral student has received a leave of absence or resigned from studying for medical reasons confirmed by a medical certificate or for other valid documented causes or has received a decision declining a Polish visa as stipulated in the provisions of Act of 12 December 2013 on foreigners (Journal of Law 2017, items 2206 and 2206, Journal of Law 2018, items 107, 138 and 771).

§ 7.

1. Any change in the terms of the Agreement shall be made in writing in the form of an annex, or else shall be null and void.
2. The law applicable to the legal relationship established by this Agreement is the Polish law, including the Law on Higher Education, and its implementing rules.
3. The legal act referred to in §5 item 1, which is annexed to this Agreement, is also available on the University website (www.zut.edu.pl). In addition, the Doctoral student can access its contents in the Dean's Office. The Doctoral student will be informed about any changes of the aforementioned legal act by serving him/her the updated text of the document in question.
4. The Doctoral student declares that he/she has read the Regulations of doctoral studies of the West Pomeranian University of Technology, Szczecin and the annex to this Agreement.

§ 8.

The Agreement has been drawn up in two counterparts, one for each party.

THE UNIVERSITY

THE DOCTORAL STUDENT

.....
(seal and signature of the Rector)

.....
(full name and surname)

Annexes:

- 1) Order No. 43 of the Rector of the West Pomeranian University of Technology, Szczecin of 12 June 2018 on the amount of fees for educational services provided at the West Pomeranian University of Technology, Szczecin in the academic year 2018/2019.