

## KOMUNIKAT NR 6

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 26 lutego 2018 r.**

### **o utworzeniu Działu Mobilności Międzynarodowej**

1. Informuje się, że w celu obsługi mobilności międzynarodowej pracowników, uczestników studiów doktoranckich i studentów oraz wizytujących pracowników zagranicznych instytucji i osób podejmujących kształcenie w ZUT z dniem 1 marca 2018 r. tworzy się Dział Mobilności Międzynarodowej (SDM), podporządkowany prorektorowi ds. studenckich.
2. Nowo utworzony Dział przejmuje zadania istniejącej dotychczas w Dziale Kształcenia Sekcji Współpracy z Zagranicą oraz Działu Nauki w zakresie obsługi formalno-finansowej wyjazdów za granicę pracowników, uczestników studiów doktoranckich i studentów ZUT w celach naukowych, dydaktycznych, szkoleniowych i innych oraz obsługi administracyjnej spraw związanych z pobytem cudzoziemców – stażystów oraz osób zaproszonych w ramach naukowej współpracy zagranicznej.
3. Do zadań Działu Mobilności Międzynarodowej należy:
  - 1) obsługa międzynarodowych umów instytucjonalnych stanowiących podstawę mobilności;
  - 2) prowadzenie działań informujących o możliwości finansowania mobilności zagranicznej pracowników, uczestników studiów doktoranckich i studentów (programy stypendialne, indywidualne oferty);
  - 3) pozyskiwanie i rozliczanie funduszy na mobilność międzynarodową pracowników, uczestników studiów doktoranckich i studentów w ramach międzynarodowych programów, z których środki rozdzielane są na poziomie krajowym, m.in. Erasmus+ KA1, stypendia Rządu Polskiego;
  - 4) obsługa formalno-finansowa wyjazdów za granicę pracowników, uczestników studiów doktoranckich i studentów ZUT w celach naukowych, dydaktycznych, szkoleniowych i innych;
  - 5) koordynowanie rekrutacji pracowników, uczestników studiów doktoranckich i studentów na zagraniczne wyjazdy stypendialne kontraktowane przez ZUT oraz w ramach ofert o charakterze konkursowym wynikających z umów instytucjonalnych;
  - 6) obsługa administracyjna wyjazdów pracowników skierowanych na zagraniczne staże naukowe, powiązana sprawozdawczość;
  - 7) obsługa administracyjna spraw związanych z pobytem cudzoziemców – stażystów oraz osób zaproszonych w ramach prowadzonej współpracy międzynarodowej;
  - 8) koordynowanie działań promocyjnych związanych z umiędzynarodowieniem studiów;
  - 9) rekrutacja cudzoziemców na pełen cykl kształcenia oraz na część kształcenia;
  - 10) nadzór administracyjno-finansowy nad cudzoziemcami realizującymi kształcenie w ZUT;
  - 11) nadzór administracyjno-finansowy nad działalnością organizacji studenckiej IAESTE;
  - 12) przygotowywanie umów międzynarodowych dotyczących wspólnych studiów (ścieżka mobilności).
4. Od dnia 15 marca 2018 r. Dział Mobilności Międzynarodowej mieścić się będzie w pok. 15 i 16 przy ul. Pułaskiego 10. Do tego czasu pracownicy Działu będą przyjmowali zainteresowane osoby w pok. 10 przy al. Piastów 17 (w dotychczasowej siedzibie Sekcji Współpracy z Zagranicą).
5. W terminie do 31 maja 2018 r. Dział dostosuje obecnie obowiązujące w ZUT wewnętrzne przepisy do powierzonych zadań, o których mowa w pkt 3.

Rektor

  
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. nadzw.