

PISMO OKÓLNE Nr 6/2013

Kancelerza
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 27.08.2013 r.

w sprawie przygotowania i udzielenia zamówienia publicznego na dostawę prenumeraty krajowej i zagranicznej dla jednostek organizacyjnych Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w roku 2014

Na podstawie § 18 Regulaminu wykonywania w ZUT ustawy PZP proszę wszystkie jednostki ZUT zainteresowane korzystaniem w roku 2014 z krajowej lub zagranicznej prasy, czasopism, magazynów i innych publikacji podlegających odpłatnemu dostarczeniu ZUT jako prenumerata do zgłoszenia zapotrzebowania w tym zakresie. Szczegóły dotyczące przygotowania zapotrzebowania, w tym zakres wymaganych do podania informacji zamieszczone zostały na stronie internetowej Działu Zamówień Publicznych (www.zut.edu.pl – ikona „Przedmioty zamówień” → „Prenumerata” → „Zgłaszanie zapotrzebowania prenumeraty na rok 2014”). W celu ułatwienia sporządzenia zapotrzebowania na prenumeratę, na w/w stronie internetowej znajdują się przygotowane przez Bibliotekę Główną wykazy przykładowych tytułów prenumeraty krajowej oraz zagranicznej, zawierające m.in. aktualne szacowane dla nich ceny zakupu (dalsze szczegóły - w/w strona internetowa). Na podstawie danych zawartych w wykazach jednostka przygotowuje odpowiednio: Formularz zapotrzebowania na prenumeratę krajową oraz formularz zapotrzebowania na prenumeratę zagraniczną (formularze do pobrania z w/w strony internetowej DZP – dalej zwane „Formularzami zapotrzebowania na prenumeratę”), uwzględniając dodatkowe wskazówki zawarte w ich treści.

Przygotowując zapotrzebowanie zwracam równocześnie uwagę na potrzebę racjonalnego wydatkowania środków finansowych, a tym samym ograniczenia zamówień prenumeraty do najbardziej niezbędnej.

Sporządzony i podpisany przez kierownika jednostki zamawiającej Formularz zapotrzebowania na prenumeratę krajową lub Formularz zapotrzebowania na prenumeratę zagraniczną (odrębne dla prenumeraty krajowej i zagranicznej) proszę złożyć do dnia 13 września 2013 r. bezpośrednio w Bibliotece Głównej ZUT, ul. Ku Słońcu 140 pok. 18 (w godz. 8.00-15.00). Do kontaktu w sprawach przygotowania i zgłaszania zapotrzebowań prenumeraty wyznacza się następujące osoby:

- Anna Chyla Czarnecka (tel. 449 49 83) – sprawy prenumeraty zagranicznej
- Anna Augustyniak (tel. 449 49 83) – sprawy prenumeraty krajowej

Na bazie zgłoszonych zapotrzebowań Biblioteka Główna przygotowuje zbiorcze zestawienie tytułów i ilości zamawianej prenumeraty dla całej uczelni, ustali wartość zamówienia zbiorczego, uwzględniając w tym względzie wskazówki Działu Zamówień Publicznych, a następnie w oparciu o wyniki ustalonego zakresu zamówienia przygotowuje i złoży do Działu Zamówień Publicznych wnioski o udzielenie zamówienia wspólnego (załącznik nr 1 Regulaminu wykonywania w ZUT ustawy PZP) wraz ze sporządzonymi dokumentami w zakresie opisu i wartości prenumeraty.

Po przeprowadzeniu postępowania przetargowego i wyborze wykonawcy zamówienia, Dział Zamówień Publicznych zamieści na stronach internetowych uczelni informację o treści zawartej umowy lub umów, wskazując jednocześnie sposób uzyskiwania i rozliczania objętych umową dostaw prenumeraty.

Dokonywane na podstawie niniejszego wezwania zgłoszenia pełnią funkcję planu zamówień publicznych na dostawy prenumeraty na rok 2014. Z tego względu zgłaszanym zapotrzebowaniem objąć należy całość przewidywanych przez jednostkę na rok 2014 zakupów prenumeraty. Dokonywanie zakupów prenumeraty na rok 2014 bez zgłoszenia na podstawie niniejszego wezwania będzie dopuszczalne wyjątkowo, jeżeli jednostka wykaże, iż zakupu nie można było zaplanować z przyczyn obiektywnie niezależnych (tryb zgłoszenia § 20 obowiązującego w ZUT Regulaminu wykonywania ustawy – PZP).

KANCELARZ
mgr inż. Jerzy Patoczek

