

## ZARZĄDZENIE NR 174

**Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 7 grudnia 2009 r.**

**w sprawie wprowadzenia „Instrukcji alarmowej w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub  
znalezieniu ładunku wybuchowego w obiektach Zachodniopomorskiego Uniwersytetu  
Technologicznego w Szczecinie”**

Na podstawie art. 227 oraz art. 228 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

### § 1.

1. Mając na celu zapewnienie bezpieczeństwa w obiektach i na terenie Uczelni wprowadza się w życie „Instrukcję alarmową w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego w obiektach Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie”, określającą tryb postępowania w przypadku otrzymania przez pracownika Uczelni informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego.
2. Instrukcja, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

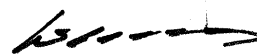
### § 2.

1. Zajęcia odwoływane w szczególnych okolicznościach (np. w przypadku konieczności ewakuacji budynku, spowodowanej informacją o podłożeniu ładunku wybuchowego) podlegają odrobieniu w terminach późniejszych.
2. Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne w budynku uczelni, w którym zachodzi konieczność ewakuacji, zobowiązani są do powiadomienia dziekanatu wydziału o planowanych w danym dniu egzaminach i sprawdzianach grupowych. Egzaminy lub sprawdziany grupowe nie podlegają w danym dniu zawieszeniu.
3. Wszystkie egzaminy i sprawdziany grupowe powinny być przeprowadzone w zapowiadanych wcześniej terminach, także w przypadku konieczności ewakuacji budynku. Prodziekani zobowiązani są do zapewnienia pomieszczeń zastępczych na prowadzenie ujętych w harmonogramach egzaminów i sprawdzianów.

### § 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor



prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kiernożycki

## **Instrukcja alarmowa w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego w obiektach Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie**

### **Prowadzenie rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu materiału wybuchowego**

1. Osoba odbierająca informację (rozmówca) powinna starać się podtrzymywać rozmowę telefoniczną ze zgłaszającym o podłożeniu materiału wybuchowego (zgłaszającym), przedłużając czas jej trwania. Rozmowę należy prowadzić spokojnie i uprzejmie.
  2. W trakcie rozmowy rozmówca powinien dążyć do uzyskania możliwie jak największej ilości informacji o zgłaszającym i posiadanej przez niego wiedzy o terenie lub obiekcie zamachu oraz podłożonym ładunku wybuchowym.
  3. Rozmówca powinien podjąć próbę uświadomienia zgłaszającemu możliwość spowodowania śmierci lub zranienia ludzi w wyniku wybuchu.
  4. W trakcie rozmowy należy zadawać następujące pytania:
    - gdzie podłożono materiał wybuchowy?
    - dlaczego został podłożony?
    - jak on wygląda?
    - kiedy nastąpi wybuch?
    - jakie warunki muszą być spełnione, by nie doszło do wybuchu ?
- Pytania powyższe i inne uzależnione są od konkretnej sytuacji.
5. Rozmówca sporządza notatkę z przebiegu rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu materiału wybuchowego, którą przekazuje kierownikowi jednostki organizacyjnej.

Notatka powinna zawierać następujące informacje:

- numer telefonu, na który dzwonił zgłaszający o podłożeniu ładunku wybuchowego,
- treść zgłoszenia,
- data i godzina zgłoszenia,
- prawdopodobna płeć i wiek zgłaszającego, określone przez rozmówcę na podstawie brzmienia głosu zgłaszającego,
- cechy charakterystyczne głosu zgłaszającego (niski, wysoki, bełkotliwy itp.),
- odgłosy w tle rozmowy,
- ewentualne uwagi dodatkowe.

### **Alarmowanie**

1. Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego albo zauważyła w obiekcie przedmiot niewiadomego pochodzenia, który może być ładunkiem wybuchowym jest obowiązana powiadomić o tym:
  - kierownika obiektu dydaktycznego,
  - kierownika jednostki organizacyjnej,
  - kanclerza,
  - Policję.

2. Zawiadamiając Policję należy:

- podać swoje imię i nazwisko, numer telefonu, z którego prowadzona jest rozmowa,
- przedstawić treść rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu ładunku wybuchowego,
- ewentualnie: podać miejsce i opis zlokalizowanego przedmiotu, który może być ładunkiem wybuchowym,
- uzyskać od Policji potwierdzenie przyjęcia powyższego zawiadomienia.

**Akcja poszukiwawcza ładunku wybuchowego po uzyskaniu informacji o jego podłożeniu**

1. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje kierownik jednostki organizacyjnej, w której zgłoszono podłożenie ładunku wybuchowego, a w czasie jego nieobecności kierownik obiektu dydaktycznego.
2. Kierujący akcją zarządza, aby użytkownicy pomieszczeń dokonali sprawdzenia, czy w pomieszczeniach tych znajdują się:
  - urządzenia, przedmioty, paczki itp., których wcześniej nie było i których nie wnieśli użytkownicy pomieszczeń,
  - widoczne ślady przemieszczania elementów wyposażenia pomieszczeń, zmiany w wyglądzie zewnętrznym znajdujących się w pomieszczeniach urządzeń, przedmiotów itp. oraz czy emitują one sygnały (np. dźwięki mechanizmów zegarowych, świecące elementy elektroniczne itp.).
3. Wyznaczeni przez kierującego akcją pracownicy sprawdzają pomieszczenia ogólnodostępne takie jak: korytarze, klatki schodowe, hole, windy, toalety, piwnice, strychy itp. oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu.
4. **Nie wolno dotykać** zlokalizowanych urządzeń, przedmiotów, paczek itp., których – w ocenie użytkowników obiektu – przedtem nie było, a zachodzi podejrzenie, iż może to być ładunek wybuchowy. O jego umiejscowieniu należy natychmiast powiadomić kierującego akcją.
5. W przypadkach gdy użytkownicy pomieszczeń stwierdzą obecność urządzeń, przedmiotów, paczek itp., których wcześniej nie było, lub zmiany w wyglądzie i usytuowaniu przedmiotów stale znajdujących się w pomieszczeniach, należy domniemywać, iż jest to skutek działania sprawcy podłożenia ładunku wybuchowego. W takiej sytuacji kierujący akcją może wydać decyzję o ewakuacji osób z zagrożonego obiektu przed przybyciem Policji.
6. **Należy zachować spokój i opanowanie, aby nie dopuścić do przejawów paniki.**

**Akcja rozpoznawczo - neutralizacyjna zlokalizowanego ładunku wybuchowego**

1. Po przybyciu do obiektu policjanta lub policyjnej grupy interwencyjnej kierownik jednostki organizacyjnej powinien przekazać im wszelkie informacje dotyczące zdarzenia, wskazać punkty newralgiczne w obiekcie, ewentualnie podać miejsca zlokalizowanych urządzeń, przedmiotów, paczek itp. obcego pochodzenia.
2. Policjant lub dowódca grupy policjantów przejmuje kierowanie akcją a kierownik jednostki organizacyjnej powinien udzielić mu wszechstronnej pomocy podczas jej prowadzenia.
3. Na wniosek policjanta kierującego akcją, kierownik jednostki organizacyjnej podejmuje decyzję o ewakuacji użytkowników i innych osób z obiektu - o ile wcześniej to nie nastąpiło.
4. Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń obcych oraz neutralizowaniem ewentualnych podłożonych ładunków wybuchowych zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane ogniwa organizacyjne Policji, przy wykorzystaniu specjalistycznych środków technicznych.

5. Policjant kierujący akcją po zakończeniu działań, przekazuje protokolarnie obiekt kierownikowi jednostki organizacyjnej.

### **Postanowienia końcowe**

1. Osobie przyjmującej zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego oraz kierownikowi jednostki organizacyjnej, nie wolno lekceważyć żadnego zgłoszenia. O takim fakcie należy każdorazowo zawiadamiać Policję, która z urzędu dokonuje sprawdzenia wiarygodności zgłoszenia.
2. Kierownik jednostki organizacyjnej powinien dysponować planami: architektonicznym i ewakuacji obiektu oraz planem rozmieszczenia punktów newralgicznych, takich jak węzły energetyczne, wodne i gazowe oraz udostępniać te plany na żądanie policjanta kierującego akcją.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej powinien podejmować wszelkie kroki, zmierzające do fizycznej i technicznej ochrony obiektu, uniemożliwiającej podkładanie w nim ładunków wybuchowych.
4. Z treścią niniejszej instrukcji należy zapoznać pracowników Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.