

Pismo Okólne nr 2

Kancelerza

Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 07.02.2024 r.

w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na sukcesywną dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących i drukujących, w tym tuszy oraz tonerów dla jednostek organizacyjnych
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
na okres 24 miesięcy

Zgodnie z § 18 Regulaminu wykonywania w ZUT ustawy PZP, w związku z przygotowywanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, na rzecz Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, w okresie 24 miesięcy dostaw materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących i drukujących, w tym tuszy oraz tonerów - proszę **Kierowników poszczególnych jednostek organizacyjnych ZUT w Szczecinie o składanie w nieprzekraczalnym terminie do 16.02.2024 r.:**

1. Wniosku o udzielenie zamówienia wspólnego na ww. dostawę wraz z oświadczeniem.

Podpisane przez Kierownika Jednostki/Dysponenta środków oraz Kwesturę Wnioski proszę w formie papierowej skierować do Działu Administracyjno – Gospodarczego (Budynek Jednostek Międzywydziałowych, IV piętro, pok. 423). Wzór Wniosku dostępny jest na stronie internetowej Uczelni (www.zut.edu.pl) w zakładce: Zamówienia Publiczne/Podstawy Prawne/Wnioski wzór

oraz załączników:

1. „Wykaz asortymentu materiałów eksploatacyjnych do urządzeń kopiujących i drukujących, w tym tuszy oraz tonerów” - Załącznik nr 1 do niniejszego Pisma Okólnego.
2. „Propozycje do wykazu asortymentu materiałów eksploatacyjnych” - Załącznik nr 2 do niniejszego Pisma Okólnego.

W przypadku składania **Załącznika nr 2**, wykaz należy uzupełnić w kolumnach 1-5, a wprowadzony opis winien być sformułowany tak, by w jednoznaczny sposób zdefiniować zamawiany produkt. Załączniki 1 i 2 do niniejszego Pisma Okólnego dostępne są na stronie internetowej Uczelni w zakładce: **Administracja/Pion Kancelerza/Dokumenty/Pisma Okólne Kancelerza ZUT.**

Załączniki należy przesłać w formie elektronicznej w ww. terminie na adres e-mail uandros@zut.edu.pl w temacie wpisać **TUSZE, TONERY.**

Osobą odpowiedzialną w sprawie jest Urszula Andros, tel. 91 449 41 16

Brak któregokolwiek z ww. dokumentów, tj. wniosku z oświadczeniem lub zapotrzebowania, a także w przypadku składania Załącznika nr 2, niewypełnienie wszystkich jego kolumn, skutkować będzie jego nieuwzględnieniem w procedurze przetargowej.

Kancelerz



mgr Adrianna Gudowska