

KOMUNIKAT NR 8/2009

Kancelerza Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 25.11.2009 r.

**w sprawie zmiany komunikatu Kancelerza ZUT nr 3 z dnia 15 kwietnia 2009 r.,
w sprawie działalności Kancelarii Głównej**

W celu usprawnienia działalności Kancelarii Głównej, informuje się co następuje:

1. W komunikacie Kancelerza ZUT nr 3 z dnia 15 kwietnia 2009, w sprawie działalności Kancelarii Głównej wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 3 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „Kancelaria Główna przyjmuje do ekspedycji listy całkowicie przygotowane do wysłania, tj.:

- kompletnie zaadresowane,
- opieczątowane (pieczętką nagłówkową jednostki/komórki organizacyjnej),
- opatrzone symbolem jednostki i znakiem sprawy np. Wydział Techniki Morskiej (WTM)/sygnatura sprawy,
- z opisaną formą wysyłania listu (np.: „polecony”, „priorytet polecony”, „priorytet polecony z potwierdzeniem odbioru”).

W przypadku listów poleconych wysyłanych w ilość powyżej 10 szt., każda jednostka/komórka jest zobowiązana do sporządzenia listy zbiorczej oraz ułożeniu listów wg jej kolejności. Wzór listy (załącznik nr 1), o której mowa dostępny jest na stronie internetowej Uczelni www.zut.edu.pl, w zakładce Kancelarz/Kancelaria Główna/Pliki do pobrania. Listę należy przesłać w formie elektronicznej na adres mailowy: mponiecka@zut.edu.pl za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

2. Pozostałe postanowienia komunikatu jak w tytule, pozostają bez zmian.

Kancelarz
KANCELERZ
mgr inż. Jarosław Potaczek
Jarosław Potaczek

