

Termin i procedura składania sprawozdań z działalności SKN organizacji uczelnianej w dobie COVID-19 w czerwcu 2020 roku

W związku z okresem post/korona wirusowym i koniecznością złożenia sprawozdań finansowanych przez studenckie koła naukowe oraz organizacje studenckie ZUT, uprzejmie informujemy, iż termin na złożenie tych dokumentów został wydłużony. Zamiast do 30 czerwca br. można je składać do 31 sierpnia 2020 roku. Ponadto, aby ułatwić Państwu możliwość złożenia sprawozdania w tym trudnym czasie umożliwia się złożenie sprawozdania w formie elektronicznej e-mailowej jednak wyłącznie z adresu e-mailowego ZUT. Sprawozdanie należy pobrać ze strony:

[Niezbędnik Kół i Organizacji Studenckich](#)

następnie prezes koła naukowego/organizacji uczelnianej powinien wypełnić sprawozdanie i zapisać je w postaci pliku pdf.

Kolejnym krokiem jest przesłanie sprawozdania przez prezesa koła ze skrzynki e-mailowej ZUT na skrzynkę e-mail opiekuna naukowego z następującą treścią „W związku z pandemią korona wirusa nie mogę podpisać sprawozdania osobiście. Podpiszę je w najszybszym możliwym terminie”.

Opiekun naukowy po zapoznaniu się z treścią sprawozdania i jego zaakceptowaniu przesyła wiadomość dalej ze swojej skrzynki e-mail ZUT (klikając "prześlij dalej") z załączonym plikiem pdf i wiadomością od prezesa SKN na adres e-mailowy zastępcy kierownika działu ds. studenckich ZUT, pani Eweliny Kurpiewskiej ewelina.kurpiewska@zut.edu.pl. w treści wiadomości opiekun naukowy powinien dodatkowo napisać „Akceptuję treść sprawozdania finansowego (2019/2020) koła naukowego, którego jestem opiekunem. W związku z pandemią korona wirusa nie mogę podpisać sprawozdania osobiście. Podpiszę je w najszybszym możliwym terminie”. Opiekun naukowy powinien dodać także adres prezesa koła naukowego do adresatów tej wiadomości.

W dalszym ciągu sprawozdania można składać także klasycznie w wersji papierowej do działu ds. studenckich ZUT.