

UCHWAŁA NR 41
Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 30 czerwca 2025 r.

w sprawie warunków, trybu, terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia
oraz sposobu jej przeprowadzenia
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
na rok akademicki 2026/2027

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), uwzględniając pozytywną opinię senackiej Komisji ds. dydaktyki, Senat ZUT uchwała:

1. Warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia oraz sposób jej przeprowadzenia w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie na rok akademicki 2026/2027, które stanowią załącznik do niniejszej uchwały.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor

prof. dr hab. inż. Arkadiusz Terman

**Warunki, tryb, termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia
oraz sposób jej przeprowadzenia
w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
na rok akademicki 2026/2027**

§ 1.

Kierunki i formy studiów

1. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie (zwany dalej „ZUT”) prowadzi rekrutację na rok akademicki 2026/2027 na:
 - 1) studia stacjonarne pierwszego stopnia – S1,
 - 2) studia niestacjonarne pierwszego stopnia – N1,
 - 3) studia stacjonarne drugiego stopnia – S2,
 - 4) studia niestacjonarne drugiego stopnia – N2.
2. Wykaz kierunków i form studiów zawiera tabela 1.

Tabela 1. Wykaz kierunków i form studiów – rekrutacja na rok akademicki 2026/2027

WYDZIAŁ	KIERUNEK STUDIÓW	FORMY STUDIÓW			
		stacjonarne		niestacjonarne	
		I stopnia	II stopnia	I stopnia	II stopnia
Wydział Architektury	architektura	S1	S2	–	N2
	projektowanie architektury wnętrz i otoczenia	S1	S2	–	–
¹ Wydział Biotechnologii i Nauk o Zwierzętach	biotechnologia	S1	S2	N1	N2
	Biotechnology*	–	S2	–	–
	kynologia	S1	S2	N1	N2
	zootechnika	S1	S2	N1	N2
Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska	budownictwo	S1	S2	N1	N2
	budownictwo (inżynier europejski)	S1	–	–	–
	Civil Engineering*	–	S2	–	–
	inżynieria środowiska	S1	S2	–	N2
Wydział Ekonomiczny	Economics*	S1	–	–	–
	ekonomia	S1	S2	N1	N2
	gospodarka turystyczna	S1	–	–	–
	zarządzanie	S1	–	–	–
Wydział Elektryczny	automatyka i robotyka	S1	S2	–	–
	elektrotechnika	S1	S2	N1	N2
	teleinformatyka	S1	S2	–	–
Wydział Informatyki	informatyka	S1	S2	N1	N2
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki	energetyka	S1	S2	N1	N2
	inżynieria materiałowa	S1	S2	N1	N2
	inżynieria transportu	S1	S2	N1	N2
	Materials Engineering*	–	S2	–	–
	mechanika i budowa maszyn	S1	S2	N1	N2
	mechatronika	S1	S2	–	N2
	technologie materiałowe i spawalnicze	S1	–	N1	–
zarządzanie i inżynieria produkcji	S1	S2	N1	N2	
Wydział Kształtowania Środowiska i Rolnictwa	agrobioinżynieria	S1	–	–	–
	architektura krajobrazu	S1	S2	–	N2
	ochrona środowiska	S1	S2	N1	N2
	odnawialne źródła energii	S1	S2	N1	N2
	rolnictwo	S1	S2	N1	N2
	uprawa winorośli i winiarstwo	S1	–	N1	–
Wydział Nauk o Żywności i Rybactwa	Aquaculture and Fisheries*	S1	–	–	–
	dietetyka	S1	–	N1	–
	ichtiologia i akwakultura	S1	S2	–	–
	mikrobiologia	S1	S2	–	–
	technologia żywności i żywienie człowieka	S1	S2	N1	N2
Wydział Techniki Morskiej i Transportu	chłodnictwo i klimatyzacja	S1	S2	–	–
	logistyka	S1	S2	–	–
	oceanotechnika	S1	S2	–	–
	transport	S1	S2	–	–
Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej	chemia	S1	–	–	–
	Chemical Engineering*	S1	S2	–	–
	inżynieria chemiczna i procesowa	S1	S2	N1	N2
	inżynieria materiałów i nanomateriałów	–	S2	–	–
	inżynieria w medycynie	S1	–	–	–
	Materials Science and Engineering*	S1	–	–	–
technologia chemiczna	S1	S2	–	–	

* studia odpłatne, prowadzone w języku angielskim

¹ zmiana wprowadzona uchwałą nr 2 Senatu ZUT z dnia 26 stycznia 2026 r.

§ 2.

Zasady przyjęć na studia

1. Przyjęcie na studia następuje przez:
 - 1) rekrutację,
 - 2) potwierdzenie efektów uczenia się,
 - 3) przeniesienie z innej uczelni lub uczelni zagranicznej.
2. Rekrutację na studia przeprowadzają komisje rekrutacyjne. Komisje rekrutacyjne i ich przewodniczących powołuje Rektor.
3. Do przeprowadzenia egzaminu wstępnego, testu, rozmowy kwalifikacyjnej w postępowaniu kwalifikacyjnym na studia, Rektor powołuje komisje egzaminacyjne.
4. Przyjęcie na studia obywatela Polski przez rekrutację następuje w drodze wpisu na listę studentów. Osoba, która znalazła się na liście studentów, otrzymuje informację o przyjęciu na studia w drodze wpisu na listę studentów.
5. Przyjęcie na studia cudzoziemca następuje w drodze decyzji administracyjnej Rektora.
6. Odmowa przyjęcia na studia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje przewodniczący komisji rekrutacyjnej. Od decyzji o odmowie przyjęcia na studia przysługuje odwołanie do Rektora.
7. Przyjęcie na studia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, następuje zgodnie z art. 71 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Organizacja potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza system studiów uregulowana jest w odpowiedniej uchwale Senatu ZUT.
8. Potwierdzanie efektów uczenia się przeprowadza komisja egzaminacyjna powoływana przez Rektora dla danego kierunku, poziomu i profilu spośród nauczycieli akademickich prowadzących ten kierunek.
9. Odmowa przyjęcia na studia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, następuje w drodze decyzji komisji egzaminacyjnej potwierdzającej efekty uczenia się. Osobie ubiegającej się o potwierdzenie efektów uczenia się przysługuje odwołanie do Rektora.
10. Przyjęcie na studia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, uregulowane jest w Regulaminie studiów.
11. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne, upubliczniane zgodnie z RODO w Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK).
12. Kandydat przyjęty na studia rozpoczyna studia i nabywa prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania.
13. W Uczelni funkcjonuje Biuro wsparcia Osób z Niepełnosprawnością ZUT (BON), mające na celu zwiększenie dostępności Uczelni dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnością. W regulaminie BON określone zostały zasady korzystania z pomocy BON przez kandydatów na studia.
14. Uczelnia stwarza dogodne warunki kandydatom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnością, w szczególności przystępującym do egzaminu wstępnego na studia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 i 3, § 6 ust. 3, oraz testu/rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 8.
15. Kandydat z niepełnosprawnością, który potrzebuje wsparcia, przed przystąpieniem do rekrutacji kontaktuje się z BON, w dogodnej dla siebie formie – pisemnie, telefonicznie, mailowo, w celu ustalenia rodzaju wsparcia podczas rekrutacji na studia oraz ustalenia potrzeb kandydata na wybranym kierunku studiów.

16. Pracownik BON współpracuje z komisją rekrutacyjną oraz komisją egzaminacyjną – w przypadku obowiązywania na danym kierunku studiów egzaminu wstępnego na studia lub testu/rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa powyżej - w zakresie dostosowania warunków i formy egzaminu do potrzeb kandydata ze szczególnymi potrzebami, m.in. polegających na przedłużonym czasie trwania egzaminu, dostosowaniu wielkości czcionki, wykorzystaniu urządzeń technicznych, korzystaniu z pomocy osoby wspomagającej.
17. Kandydat na studia powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów. W procesie rekrutacji niezbędna jest umiejętność podstawowego korzystania z komputera, która m.in. polega na obsłudze przeglądarek internetowych, urządzeń peryferyjnych (drukarek) pozwalających na wydrukowanie podania, oprogramowania graficznego w celu przygotowania zdjęcia cyfrowego oraz poczty elektronicznej. Kandydat, który nie posiada odpowiednich narzędzi do wykonywania wyżej wymienionych czynności, może korzystać ze sprzętu dostępnego w Centrum Rekrutacji, przeznaczonego na potrzeby przejścia procesu rekrutacyjnego przy wsparciu komisji rekrutacyjnej.

§ 3.

Warunki i tryb przyjęcia na studia przez rekrutację

1. Zasady rekrutacji na studia pierwszego stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)

- 1) Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia w ZUT na rok akademicki 2026/2027 będą wyniki pisemnego egzaminu:
 - a) maturalnego (świadectwo wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną),
 - b) dojrzałości (świadectwo wydane przez dyrektora szkoły),
 - c) matury międzynarodowej IB (maturę międzynarodową potwierdza dyplom IB – International Baccalaureate wydany przez organizację International Baccalaureate Organization z siedzibą w Genewie),
 - d) matury europejskiej EB (maturę europejską European Baccalaureate potwierdza dyplom EB wydawany przez Szkoły Europejskie zgodnie z Konwencją o Statusie Szkół Europejskich sporządzoną w Luksemburgu dnia 21 czerwca 1994 r.),
 - e) ujęte na świadectwie lub innym dokumencie wydanym za granicą, uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na tożsamy kierunek studiów w państwie, w którego systemie edukacji działa instytucja, która je wydała,
 - f) dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie,
 - g) dojrzałości lub egzaminu maturalnego i egzaminu lub egzaminów zawodowychW przypadku egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie i egzaminów zawodowych, o których mowa w lit. f i g, będą również brane pod uwagę w postępowaniu kwalifikacyjnym egzaminy praktyczne (jeżeli egzamin je przewidywał).
Jeżeli kandydat oprócz świadectwa maturalnego/dojrzałości posiada zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego, to wyniki te również będą brane pod uwagę.
- 2) Kandydaci na studia stacjonarne pierwszego stopnia na kierunki: architektura oraz projektowanie architektury wnętrz i otoczenia, dodatkowo przystępują do egzaminu wstępnego sprawdzającego umiejętności plastyczne oraz wyobraźnię przestrzenną, który może być przeprowadzony z wykorzystaniem technologii informatycznych. Uczelnia podaje do wiadomości publicznej informacje o terminie, zakresie i sposobie przeprowadzenia egzaminu nie później niż na dwa miesiące przed terminem.
Od kandydata przystępującego do egzaminu z wykorzystaniem technologii informatycznych wymaga się podstawowych kompetencji cyfrowych, niewykraczających poza wiedzę i umiejętności zdobyte w szkole średniej, polegające np. na obsłudze komputera z dostępem do Internetu i innych urządzeń takich jak drukarka i skaner. Uczelnia oferuje możliwość

zamieszczenia na serwerach Uczelni wykonanych przez kandydatów prac w ramach egzaminu wstępnego. W przypadku problemów technicznych, dyżurny informatyk wspiera kandydatów zdających egzamin.

Egzamin wstępny sprawdzający umiejętności plastyczne oraz wyobraźnię przestrzenną na kierunkach:

- a) architektura - obejmuje dwa zadania rysunkowe wykonane przez kandydata,
- b) projektowanie architektury wnętrz i otoczenia - obejmuje dwa zadania rysunkowe wykonane przez kandydata.

O przyjęciu na studia, po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu wstępnego, decyduje wynik egzaminu maturalnego, egzaminu dojrzałości, matury międzynarodowej lub matury europejskiej, lub świadectwa/innego dokumentu wydanego za granicą. W przypadku uzyskania negatywnej oceny z egzaminu wstępnego, kandydat nie uczestniczy w dalszym procesie rekrutacji i otrzymuje odmowę przyjęcia na studia, o której mowa w § 2 ust. 6.

- 3) W celu ustalenia warunków przeprowadzenia egzaminu wstępnego, o którym mowa w pkt 2, uwzględniającego potrzeby kandydata ze szczególnymi potrzebami lub wykluczonego cyfrowo w rozumieniu nieposiadania wystarczających umiejętności cyfrowych lub obsługi sprzętu, o którym mowa w pkt 2, powinien on skontaktować się z komisją rekrutacyjną nie później niż 14 dni przed terminem egzaminu wstępnego. W przypadku kandydata wykluczonego cyfrowo, Uczelnia umożliwia temu kandydatowi wsparcie informatyczne, o którym mowa w pkt 2.
- 4) Kandydaci cudzoziemcy, ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, na podstawie dokumentu niebędącego dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, na kierunki inne niż architektura i projektowanie architektury wnętrz i otoczenia, dodatkowo przystępują do egzaminu wstępnego sprawdzającego wiedzę w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.

Uczelnia podaje do wiadomości publicznej informacje o terminie, szczegółowym zakresie i sposobie przeprowadzenia egzaminu nie później niż na dwa miesiące przed egzaminem.

O przyjęciu na studia, po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu wstępnego, decydują oceny uzyskane na świadectwie lub innym dokumencie, na podstawie którego kandydat aplikuje na studia.

2. Zasady wyznaczania liczby punktów (LP) na studia pierwszego stopnia

- 1) O przyjęciu na studia w ramach planowanego limitu miejsc na danym kierunku i formie studiów decyduje liczba uzyskanych punktów (LP).
- 2) Przedmioty uwzględniane w procesie rekrutacji na poszczególne kierunki studiów wymienione zostały w tabeli 2. Wyniki egzaminów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, przelicza się na liczbę punktów (LP) uzyskanych przez kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym według następującego wzoru:

$$LP = 0,5 \cdot A \cdot W + 0,2 \cdot B \cdot W + 0,2 \cdot C \cdot X + 0,1 \cdot D$$

a) dla kandydatów, którzy legitymują się:

- świadectwem egzaminu maturalnego (świadectwo wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną),
- dyplomem matury międzynarodowej IB – International Baccalaureate (tabela 3),
- dyplomem matury europejskiej EB (tabela 4),
- świadectwem egzaminu maturalnego (świadectwo wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną) oraz dyplomem zawodowym potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie nauczonym na poziomie technika (dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe),

- świadectwem egzaminu maturalnego (świadectwo wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną) oraz dyplomem zawodowym w zawodzie nauczaniem na poziomie technika (dyplom zawodowy),

wprowadzone we wzorze symbole oznaczają liczbę punktów [%] uzyskanych przez kandydata z przedmiotów maturalnych oraz uzyskanych na egzaminie zawodowym:

A – matematyka lub biologia lub chemia lub fizyka

B – przedmiot dodatkowy

C – język obcy (nowożytny)

D – średnia arytmetyczna z wyników egzaminów zawodowych

Wartości współczynników wynoszą:

W = 1,0 – dla poziomu podstawowego oraz 1,5 – dla poziomu rozszerzonego,

X = 1,0 – dla poziomu podstawowego, 1,5 – dla poziomu rozszerzonego oraz 1,7 – dla klasy dwujęzycznej;

b) dla kandydatów, którzy legitymują się:

- świadectwem egzaminu dojrzałości,

– świadectwem egzaminu dojrzałości oraz dyplomem uzyskania tytułu zawodowego, wprowadzone we wzorze symbole oznaczają liczbę punktów wynikających z ocen uzyskanych przez kandydata na egzaminie dojrzałości oraz uzyskanych na egzaminie zawodowym, przeliczanych według zasad przedstawionych w tabeli 5:

A – matematyka lub biologia lub chemia lub fizyka

B – przedmiot dodatkowy

C – język obcy (nowożytny)

D – wynik egzaminu zawodowego lub średnia z tych wyników (jeżeli dotyczy)

Wartości współczynników wynoszą:

W = 1,0,

X = 1,0.

c) dla kandydatów, którzy legitymują się:

- zagranicznym świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do przyjęcia na studia,

wprowadzone we wzorze symbole oznaczają liczbę punktów wynikających z ocen uzyskanych przez kandydata na zagranicznym świadectwie/dokumentacie

A – matematyka lub biologia lub chemia lub fizyka

B – przedmiot dodatkowy

C – język obcy (nowożytny)

D – nie dotyczy

Wartości współczynników wynoszą:

W = 1,0 – dla poziomu podstawowego oraz 1,5 – dla poziomu rozszerzonego.

- 3) W przypadku gdy kandydat nie zdał egzaminu maturalnego z któregoś z przedmiotów wymienionych w tabeli 2, nie dyskwalifikuje go to z postępowania kwalifikacyjnego (otrzymuje 0 punktów za ten przedmiot). Kandydat, który nie legitymuje się dyplomem egzaminu zawodowego potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie nauczaniem na poziomie technika lub dyplomem egzaminu zawodowego w zawodzie nauczaniem na poziomie technika, otrzymuje 0 punktów za ten egzamin.
- 4) W rozumieniu niniejszej uchwały jako przedmiot dodatkowy może być traktowany również język polski.
- 5) Kandydat wpisuje do IRK wszystkie uzyskane wyniki z egzaminu pisemnego, natomiast system wylicza najkorzystniejszą dla kandydata liczbę punktów (LP). Ten sam przedmiot maturalny może być uwzględniany dwa razy we wzorze, pod warunkiem że kandydat zdał

go na dwóch różnych poziomach: podstawowym i rozszerzonym. Dotyczy kandydatów o których mowa w pkt. 2 a) i 2 b).

- 6) W przypadku kandydata posiadającego oprócz świadectwa dojrzałości również zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, oceny przeliczane są na punkty zgodnie z zasadami zawartymi w tabeli 5. Natomiast uzyskane wyniki w postaci punktów [%] z danego przedmiotu/przedmiotów we wzorze stanowią iloczyn liczby punktów [%] i wartości odpowiedniego współczynnika W lub X.
- 7) Zapis „zwolniony” na świadectwie maturalnym/dojrzałości, w części pisemnej egzaminu, jest równoznaczny z uzyskaniem maksymalnej liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym.
- 8) W przypadku braku na zagranicznym świadectwie/dyplomie przedmiotu wymaganego w procesie rekrutacji, komisja rekrutacyjna może uwzględnić wynik z innego przedmiotu zdanego przez kandydata, uznanego przez komisję rekrutacyjną za równoważny.
- 9) Szczegółowy sposób przeliczania ocen dla świadectw i dyplomów uzyskanych za granicą, Uczelnia opublikuje w terminie do 31 października 2025 r.

Tabela 2. Wykaz przedmiotów uwzględnianych w procesie kwalifikacji na poszczególne kierunki studiów pierwszego stopnia (stacjonarnych i niestacjonarnych)

WYDZIAŁ	KIERUNEK STUDIÓW	PRZEDMIOT		
		A	B	C
Wydział Architektury	architektura	matematyka	przedmiot dodatkowy	język obcy (nowożytny)
	projektowanie architektury wnętrz i otoczenia			
² Wydział Biotechnologii i Nauk o Zwierzętach	biotechnologia	biologia lub matematyka		
	kynologia			
	zootechnika			
Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska	budownictwo	matematyka		
	budownictwo (inżynier europejski)			
	inżynieria środowiska			
Wydział Ekonomiczny	Economics*			
	ekonomia			
	gospodarka turystyczna			
	zarządzanie			
Wydział Elektryczny	automatyka i robotyka			
	elektrotechnika			
	teleinformatyka			
Wydział Informatyki	informatyka			
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki	energetyka			
	inżynieria materiałowa			
	inżynieria transportu			
	mechanika i budowa maszyn			
	mechatronika			
	technologie materiałowe i spawalnicze			
	zarządzanie i inżynieria produkcji			
Wydział Kształtowania Środowiska i Rolnictwa	agrobiainżynieria		biologia lub matematyka	
	architektura krajobrazu			
	ochrona środowiska			
	odnawialne źródła energii			
	rolnictwo			
	uprawa winorośli i winiarstwo			
Wydział Nauk o Żywności i Rybactwa	Aquaculture and Fisheries*	biologia lub chemia lub matematyka		
	dietetyka			
	ichtiologia i akwakultura			
	mikrobiologia			
	technologia żywności i żywienie człowieka			
Wydział Techniki Morskiej i Transportu	chłodnictwo i klimatyzacja	matematyka		
	logistyka			
	oceanotechnika			
	transport			
Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej	chemia	matematyka lub chemia lub fizyka		
	Chemical Engineering*			
	inżynieria chemiczna i procesowa			
	inżynieria w medycynie			
	Materials Science and Engineering*			
	technologia chemiczna			

* studia odpłatne, prowadzone w języku angielskim

Tabela 3. Liczba punktów [%] przypisana poszczególnym ocenom na dyplomie matury międzynarodowej IB

Tabela 4. Liczba punktów [%] przypisana poszczególnym ocenom na dyplomie matury europejskiej EB

Ocena na maturze IB	Liczba przyznanych punktów [%], poziom podstawowy SL lub poziom rozszerzony HL*
2	30
3	50
4	80
5	100
6	120
7	140

Ocena na maturze EB	Liczba przyznanych punktów [%] poziom podstawowy SL lub poziom rozszerzony HL*
5,00-5,50**	30
5,51-6,00**	35
6,00-6,50	40
6,51-7,00	45
7,01-7,50	50
7,51-8,00	60
8,01-8,50	70
8,51-9,00	80
9,01-9,50	90
9,51-10,00	100

* dla poziomu rozszerzonego HL liczbę punktów [%] mnoży się przez współczynnik $X = 1,5$

** dotyczy kandydatów, którzy przystąpili do matury EB w roku 2021 lub 2022

Tabela 5. Liczba punktów [%] przypisana ocenom na świadectwie egzaminu dojrzałości oraz egzaminie zawodowym

Ocena (skala 1- 6)	Liczba przyznanych punktów [%]	Ocena (skala 2-5)	Liczba przyznanych punktów [%]
dopuszczająca (2)	30	–	–
dostateczna (3)	45	dostateczna (3)	45
dobra (4)	75	dobra (4)	75
bardzo dobra (5)	100	bardzo dobra (5)	100
celująca (6)	130	–	–

3. Zasady rekrutacji na studia drugiego stopnia (stacjonarne i niestacjonarne)

- 1) Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów oraz spełnia poniższe kryteria.
- 2) Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia odbędzie się na podstawie rankingów.
- 3) Na kierunek architektura będą przyjmowani wyłącznie absolwenci studiów inżynierskich kierunków: architektura oraz architektura i urbanistyka. Na kierunek budownictwo będą przyjmowani wyłącznie absolwenci studiów inżynierskich tego kierunku. Na kierunek projektowanie architektury wnętrz i otoczenia będą przyjmowani wyłącznie absolwenci studiów inżynierskich kierunków: architektura, architektura i urbanistyka, architektura krajobrazu, budownictwo, projektowanie architektury wnętrz i otoczenia.
- 4) Na kierunki studiów prowadzone przez wydziały: Architektury, Budownictwa i Inżynierii Środowiska, Elektryczny, Informatyki, Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki, Kształtowania Środowiska i Rolnictwa, Nauk o Żywności i Rybactwa, Techniki Morskiej i Transportu oraz Technologii i Inżynierii Chemicznej będą przyjmowani wyłącznie absolwenci studiów inżynierskich.
- 5) W przypadku kandydatów legitymujących się zagranicznym dyplomem ukończenia studiów, o nabyciu przez kandydata kompetencji inżynierskich, wymaganych do podjęcia studiów na wybranym kierunku, decyduje dziekan wydziału prowadzącego kierunku po weryfikacji zrealizowanego przez kandydata programu kształcenia.
- 6) Dla kandydatów – absolwentów tego samego kierunku studiów, podstawą kwalifikacji na studia drugiego stopnia będzie ocena wpisana do dyplomu ukończonych studiów

(pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich). W przypadku gdy kryterium to okaże się niewystarczające, brana będzie pod uwagę średnia ocen ze studiów określona przez uczelnię wydającą dyplom.

- 7) Dla kandydatów – absolwentów innych kierunków studiów, którzy osiągnęli porównywalne efekty uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych do tych, jakie wymagane są od absolwentów tego samego kierunku studiów (na który się ubiegają) – podstawą kwalifikacji na studia drugiego stopnia będą te same kryteria, jak dla kandydatów tego samego kierunku studiów (opisanych w pkt 6). Wykaz kierunków studiów lub dziedzin, dyscyplin naukowych, których absolwenci osiągnęli porównywalne efekty uczenia się do kierunku studiów, o który się ubiegają, podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych Uczelni na dwa miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji.
- 8) Dla kandydatów – absolwentów pozostałych kierunków studiów, niespełniających wymogów opisanych w pkt 6 i 7 podstawą kwalifikacji będzie: pozytywny wynik testu lub rozmowy kwalifikacyjnej oraz ocena wpisana do dyplomu ukończenia studiów (pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich). W przypadku gdy kryterium to okaże się niewystarczające, brana będzie pod uwagę średnia ocen ze studiów określona przez uczelnię wydającą dyplom.
- 9) W przypadku kandydatów legitymujących się zagranicznym dyplomem ukończenia studiów, o możliwości zakwalifikowania kandydata na zasadach opisanych w pkt 6 i 7 lub konieczności przystąpienia do testu lub rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt 8, decyduje dziekan wydziału prowadzącego wybrany przez kandydata kierunek.
- 10) Zakres testu lub rozmowy kwalifikacyjnej, o których mowa w pkt 8, oraz sposób ich przeprowadzenia podany zostanie do publicznej wiadomości na stronach internetowych Uczelni nie później niż na dwa miesiące przed jego przeprowadzeniem.
- 11) Kandydat na kierunek studiów prowadzony w języku obcym musi legitymować się dokumentem potwierdzającym znajomość języka prowadzenia studiów na poziomie minimum B2. Rodzaj dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach, określony jest odrębnym rozporządzeniem Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

4. Dodatkowe zasady rekrutacji dotyczące zagranicznych dokumentów o wykształceniu

- 1) Zagraniczne dokumenty o wykształceniu powinny być odpowiednio zalegalizowane lub opatrzone apostille.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać przetłumaczone na język polski przez:
 - a) polskiego tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy ministerstwa sprawiedliwości,
 - b) tłumacza w kraju macierzystym kandydata, z tym że tłumaczenie takie powinno zostać potwierdzone przez polskiego konsula urzędującego w tym kraju.
- 3) Dokumenty uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia, które nie mogą w Rzeczypospolitej Polskiej zostać uznane za uprawniające do podjęcia studiów z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej albo w drodze nostryfikacji, wymagają potwierdzenia tych uprawnień poprzez pisemną informację o dokumencie, wydaną przez dyrektora NAWA.
- 4) Uczelnia zastrzega sobie prawo zobowiązania kandydata do przedstawienia w toku rekrutacji dodatkowych dokumentów, dotyczących przedstawionego świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu o wykształceniu, w celu potwierdzenia uprawnień, jakie dokument nadaje w kraju wydania.

§ 4.

Tryb postępowania rekrutacyjnego na studia

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest oddzielnie na każdą formę studiów (studia stacjonarne lub niestacjonarne) oraz poziom kształcenia (studia pierwszego lub drugiego stopnia). Kandydat może brać udział w kilku postępowaniach rekrutacyjnych, każdorazowo wnosząc opłatę rekrutacyjną. Kandydat może w ramach każdego z postępowań rekrutacyjnych wskazać maksymalnie trzy kierunków studiów, szeregując je w kolejności: od najbardziej do najmniej preferowanego.
2. Dla kandydatów, którzy ubiegają się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na danym kierunku studiów oraz których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania, o którym mowa w art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
3. Proces kwalifikowania kandydata na studia:
 - 1) Kandydat rejestruje się w IRK, deklarując chęć studiowania na wybranym przez siebie kierunku/kierunkach studiów prowadzonych w ZUT. Kandydat, chcąc zarejestrować się w IRK, oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną.
 - 2) Na każdy kierunek studiów:
 - a) pierwszego stopnia – kandydaci zostaną uszeregowani według liczby punktów (LP),
 - b) drugiego stopnia – kandydaci zostaną uszeregowani zgodnie z zasadami podanymi w § 3 ust. 3.
 - 3) Kandydat z listy zakwalifikowanych do przyjęcia na studia zobowiązany jest do złożenia w określonym terminie kompletu dokumentów w Centrum Rekrutacji – niewywiązanie się z tego obowiązku powoduje usunięcie kandydata z listy zakwalifikowanych do przyjęcia na studia.
 - 4) Usunięcie kandydata z listy zakwalifikowanych do przyjęcia na studia skutkuje wprowadzeniem na tę listę kandydata następnego w kolejności z listy kandydatów rezerwowych, zgodnie z zasadami podanymi w § 3 niniejszej uchwały.
 - 5) Kandydat z listy rezerwowych wprowadzony na listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia zobowiązany jest do złożenia w określonym terminie kompletu dokumentów w Centrum Rekrutacji – niewywiązanie się z tego obowiązku powoduje usunięcie kandydata z listy zakwalifikowanych do przyjęcia na studia.
 - 6) Dokumenty kandydatów złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się przesłanie kompletu dokumentów pocztą (decyduje data stempla pocztowego).
 - 7) Po złożeniu przez kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na studia kompletu dokumentów, ich weryfikacji oraz zmianie statusów na przyjęty, zostaną oni wpisani na listę studentów przez komisję rekrutacyjną, zgodnie z kolejnością ustaloną w postępowaniu rekrutacyjnym, w ramach planowanego limitu miejsc na danym kierunku, formie i stopniu studiów.
 - 8) W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności uzasadniających przyjęcie większej liczby kandydatów niż planowany limit miejsc, przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do Rektora z wnioskiem o wyrażenie zgody na przekroczenie limitu miejsc.
 - 9) Uchwała w sprawie ustalenia liczby miejsc w ramach planowanego limitu przyjęć kandydatów na poszczególne kierunki i formy studiów w ZUT zostanie podana do publicznej wiadomości do 31 stycznia 2026 r.

4. W przypadku gdy kandydat na studia jest studentem na danym kierunku, poziomie i formie studiów ZUT, nie może ponownie ubiegać się o przyjęcie na ten sam kierunek, poziom i formę i studiów. Kandydat ten może uczestniczyć w rekrutacji na powyższy kierunek w przypadku, gdy procedura jego skreślenia zakończyła się lub zrezygnował pisemnie ze studiów lub złożył oświadczenie o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania od skreślenia z listy studentów.
5. ZUT zastrzega sobie prawo nieuruchamiania określonego kierunku, specjalności lub formy studiów w przypadku zbyt małej liczby kandydatów spełniających warunki przyjęcia na dany kierunek, specjalność lub formę studiów. Komisja Rekrutacyjna proponuje tym kandydatom inny kierunek studiów, specjalność (w pierwszej kolejności w ramach wydziału, a w drugiej w ramach Uczelni), na którym pozostały wolne miejsca. W takim przypadku kandydat nie wnosi ponownie opłaty rekrutacyjnej.

§ 5.

Preferencje dla kandydatów na studia pierwszego stopnia

Laureaci oraz finaliści olimpiad stopnia centralnego, a także laureaci konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich w procesie rekrutacji uzyskują maksymalną liczbę punktów i plasowani są na pierwszych miejscach list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia zgodnie z zasadami zawartymi w odpowiedniej uchwale Senatu.

§ 6.

Zasady przyjmowania cudzoziemców na studia

1. Cudzoziemcem jest każdy, kto nie posiada obywatelstwa polskiego.
2. Podstawą przyjęcia kandydata cudzoziemca na studia pierwszego stopnia (stacjonarne i niestacjonarne) będą wyniki uzyskane na świadectwach i dokumentach określonych w § 3 ust.1 pkt 1.
3. W stosunku do kandydatów cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, na podstawie dokumentu niebędącego dokumentem potwierdzającym uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia, o którym mowa w art. 326a ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce:
 - 1) wymagane jest przedstawienie w toku rekrutacji:
 - a) dokumentu wydanego za granicą przez szkołę lub instytucję edukacyjną uznawaną przez państwo, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji działa, wraz z pisemną informacją o tym dokumencie wydaną przez dyrektora NAWA potwierdzającą uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia albo
 - b) pisemnej informacji o tym dokumencie wydanej przez dyrektora NAWA potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadkach, o których mowa w art. 93a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 2) przeprowadzane są egzaminy wstępne w celu sprawdzenia:
 - a) wiedzy w zakresie niezbędnym do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu lub
 - b) uzdolnień artystycznych lub szczególnych predyspozycji do podjęcia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu.
4. Podstawą przyjęcia kandydata cudzoziemca na studia drugiego stopnia będzie dyplom ukończenia studiów:
 - 1) wydany w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) wydany za granicą i uznany na podstawie umowy międzynarodowej,
 - 3) wydany za granicą i uprawniający do podjęcia studiów zgodnie z art. 326 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - 4) wydany za granicą i uznany w drodze nostryfikacji.

5. Dyplomy uprawniające do ubiegania się o przyjęcie na studia, które nie mogą w Rzeczypospolitej Polskiej zostać uznane za uprawniające do podjęcia studiów z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej albo w drodze nostryfikacji, wymagają potwierdzenia tych uprawnień poprzez pisemną informację o dokumencie, wydaną przez Dyrektora NAWA. Kandydat zobowiązany jest do jej przedstawienia w toku rekrutacji.
6. Zaleca się, aby zagraniczne dokumenty o wykształceniu były odpowiednio zalegalizowane lub opatrzone apostille.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać przetłumaczone na język polski przez:
 - 1) polskiego tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy ministerstwa sprawiedliwości,
 - 2) tłumacza w kraju macierzystym kandydata, z tym że tłumaczenie takie powinno zostać potwierdzone przez polskiego konsula urzędującego w tym kraju.
8. W przypadku kierunków prowadzonych w językach obcych, Uczelnia uznaje świadectwa i/lub dyplomy sporządzone w języku angielskim, lub w oryginalnej wersji językowej z tłumaczeniem na język angielski, potwierdzające wcześniejsze wykształcenie.
9. W szczególnych przypadkach, Uczelnia zastrzega sobie prawo zobowiązania kandydata do przedstawienia dodatkowych dokumentów, dotyczących świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu, będącego podstawą ubiegania się o przyjęcie na studia, w celu potwierdzenia uprawnień jakie dokument nadaje w kraju wydania.
10. W przypadku świadectw i dyplomów wydanych za granicą Uczelnia opublikuje sposób przeliczania ocen w terminie do dnia 31 października 2025 r.
11. Kandydat cudzoziemiec posiadający świadectwo, dyplom lub inny dokument o wykształceniu wydany za granicą musi legitymować się dokumentem potwierdzającym znajomość języka prowadzenia studiów na poziomie minimum B2. Rodzaj dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach, określone jest odrębnym rozporządzeniem Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.

§ 7.

Wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów na studia

1. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów posiadających obywatelstwo polskie:
 - 1) kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia pierwszego stopnia w wyniku postępowania rekrutacyjnego zobowiązany jest złożyć w Centrum Rekrutacji następujący komplet dokumentów:
 - a) ankietę osobową – formularz podania na studia z podpisem kandydata (dostępna do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
 - b) kserokopię świadectwa dojrzałości/kserokopię świadectwa dojrzałości i aneks/kserokopię świadectwa dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z wybranego przedmiotu lub przedmiotów/kserokopię świadectwa lub innego dokumentu wydanego za granicą uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia.

Kandydat ze statusem matury międzynarodowej IB i matury europejskiej EB – jeżeli w momencie składania dokumentów nie posiada jeszcze oryginału świadectwa, składa zaświadczenie ze szkoły o zdaniu egzaminu dojrzałości zawierające informację o uzyskanych wynikach, a także pisemne oświadczenie o zobowiązaniu się doręczenia kserokopii świadectwa w ustalonym przez komisję terminie.

Dodatkowo:

 - kandydat legitymujący się dyplomem potwierdzającym kwalifikacje w zawodzie lub dyplomem zawodowym lub dyplomem uzyskania tytułu zawodowego – kserokopię tych dokumentów,

- kandydat legitymujący się zagranicznym świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia – kserokopię tłumaczenia dokumentu na język polski,
- kandydat legitymujący się zagranicznym świadectwem lub innym dokumentem uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia, który nie może zostać uznany w Rzeczypospolitej Polskiej z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej albo w drodze nostryfikacji – wydruk pisemnej informacji o świadectwie, wydanej przez dyrektora NAWA, potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia lub kserokopię decyzji uznania świadectwa wydanej przez Kuratora Oświaty,
- c) aktualną kolorową fotografię, spełniającą wymagania zdjęcia do dowodu osobistego (podpisana: imieniem, nazwiskiem i nr PESEL) oraz dodatkowo wersję elektroniczną zdjęcia, którą należy wgrać w systemie rekrutacyjnym,
- d) oświadczenie o gotowości podjęcia studiów (dostępne do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
- e) kserokopię zaświadczenia wydanego przez komitet organizacyjny olimpiady, konkursu – laureaci, finaliści olimpiad szczebla centralnego, laureaci konkursów międzynarodowych oraz ogólnopolskich,
- f) oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego – zgoda na podjęcie studiów w ZUT w przypadku kandydata małoletniego.

Oryginały dokumentów do wglądu komisji rekrutacyjnej.

2) kandydat zakwalifikowany do przyjęcia na studia drugiego stopnia w wyniku postępowania rekrutacyjnego zobowiązany jest złożyć w Centrum Rekrutacji następujący komplet dokumentów:

- a) ankietę osobową – formularz podania na studia z podpisem kandydata (dostępna do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
- b) kserokopię dyplomu ukończenia studiów (oraz kserokopię suplementu lub wypisu z przebiegu studiów lub zaświadczenie o ukończeniu studiów zawierające informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym i słownie określonym wyniku ukończenia studiów),
- c) zaświadczenie o średniej ocen z toku studiów – w przypadku gdy brak takiej informacji w suplementie lub indeksie,
- d) aktualną kolorową fotografię spełniającą wymagania zdjęcia do dowodu osobistego (podpisana: imieniem, nazwiskiem i nr PESEL) oraz dodatkowo wersję elektroniczną zdjęcia, którą należy wgrać w IRK,
- e) oświadczenie o gotowości podjęcia studiów (dostępne do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
- f) kserokopię tłumaczenia dyplomu i suplementu w przypadku dyplomów zagranicznych,
- g) wydruk pisemnej informacji o dyplomie wydanej przez dyrektora NAWA, potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – jeśli dotyczy.

Oryginały dokumentów do wglądu komisji rekrutacyjnej.

2. Wykaz dokumentów wymaganych od kandydatów cudzoziemców:

1) cudzoziemiec zakwalifikowany do przyjęcia na studia pierwszego stopnia jest zobowiązany złożyć w Centrum Rekrutacji następujący komplet dokumentów:

- a) ankietę osobową – formularz podania na studia z podpisem kandydata (dostępna do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
- b) oświadczenie o gotowości podjęcia studiów (dostępna do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
- c) kserokopię świadectwa lub innego dokumentu potwierdzającego uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z § 3 ust. 1pkt. 1,

- d) kserokopię tłumaczenia świadectwa lub innego dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia na język polski, jeśli dokument sporządzony jest w języku obcym - dotyczy studiów prowadzonych w języku polskim,
- e) kserokopię tłumaczenia świadectwa lub innego dokumentu uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia na język polski lub angielski, jeśli dokument sporządzony jest w języku innym niż polski lub angielski – dotyczy studiów prowadzonych w języku angielskim,
- f) wydruk pisemnej informacji o dokumencie, potwierdzającej uprawnienia do ubiegania się o przyjęcie na studia, wydanej przez dyrektora NAWA lub kserokopię decyzji uznania świadectwa wydanej przez Kuratora Oświaty – w przypadku, gdy świadectwo kandydata nie uprawnia do podjęcia studiów z mocy prawa lub na podstawie umowy międzynarodowej,
- g) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającą tożsamość kandydata,
- h) aktualną kolorową fotografię, spełniającą wymagania zdjęcia do dowodu osobistego (podpisana: imieniem i nazwiskiem) oraz dodatkowo wersję elektroniczną zdjęcia, którą należy wgrać w IRK,
- i) kserokopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka prowadzenia studiów na poziomie minimum B2,
- j) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań u kandydata do podjęcia studiów na obranym kierunku, zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami Ministerstwa Zdrowia (o ile jest wymagane),
- k) oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego – zgoda na podjęcie studiów w ZUT w przypadku kandydata małoletniego,
- l) w szczególnych przypadkach Uczelnia zastrzega sobie prawo zobowiązania kandydata do przedstawienia dodatkowych dokumentów dotyczących świadectwa lub innego dokumentu, będącego podstawą ubiegania się o przyjęcie na studia, w celu potwierdzenia uprawnień jakie świadectwo to nadaje w kraju wydania.

Oryginały dokumentów do wglądu.

- 2) Cudzoziemiec zakwalifikowany do przyjęcia na studia drugiego stopnia jest zobowiązany złożyć w Centrum Rekrutacji następujący komplet dokumentów:
- a) ankietę osobową – formularz podania na studia z podpisem kandydata (dostępna do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
 - b) w przypadku dyplomu ukończenia studiów wydanego w Rzeczypospolitej Polskiej:
 - kserokopię dyplomu ukończenia studiów oraz kserokopię suplementu lub wypisu z przebiegu studiów,
 - zaświadczenie o średniej ocen z toku studiów – w przypadku gdy brak takiej informacji w suplementie lub indeksie,
 - c) w przypadku dyplomu wydanego za granicą:
 - kserokopię dyplomu wraz z suplementem lub wykazem ocen,
 - informację o systemie ocen stosowanych w uczelni, w której kandydat ukończył studia, chyba że informacja ta określona jest w dyplomie lub suplementie do dyplomu,
 - d) wydruk pisemnej informacji o dyplomie wydanej przez dyrektora NAWA, potwierdzającej uprawnienie do ubiegania się o przyjęcie na studia – jeśli dotyczy,
 - e) kserokopię tłumaczenia dyplomu na język polski jeśli dokument sporządzony jest w języku obcym - dotyczy studiów prowadzonych w języku polskim,
 - f) kserokopię tłumaczenia dyplomu na język polski lub angielski, jeśli sporządzony jest w języku innym niż polski lub angielski – dotyczy studiów prowadzonych w języku angielskim,
 - g) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata,

- h) aktualną kolorową fotografię, spełniającą wymagania zdjęcia do dowodu osobistego (podpisana: imieniem i nazwiskiem) oraz dodatkowo wersję elektroniczną zdjęcia należy wgrać w IRK,
 - i) oświadczenie o gotowości podjęcia studiów (dostępne do wydruku w IRK po zakwalifikowaniu),
 - j) kserokopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka prowadzenia studiów na poziomie minimum B2,
 - k) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie lekarza medycyny pracy, stwierdzające brak przeciwwskazań u kandydata do podjęcia studiów na obranym kierunku, zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami Ministerstwa Zdrowia (o ile jest wymagane),
 - l) w szczególnych przypadkach Uczelnia zastrzega sobie prawo zobowiązania kandydata do przedstawienia dodatkowych dokumentów dotyczących dyplomu, w celu potwierdzenia uprawnień jakie nadaje on w kraju wydania.
- Oryginały dokumentów do wglądu.
- 3) Uczelnia będzie akceptowała w procesie rekrutacji skany dokumentów określonych w ust. 2 pkt 1 i 2, z zastrzeżeniem że kandydat zobowiązany będzie do przedstawienia do wglądu oryginałów w ustalonym przez Uczelnię terminie.

§ 8.

Terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia

1. Harmonogram naboru na studia rozpoczynające się od semestru zimowego 2026/2027

1) Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku polskim:

a) studia stacjonarne pierwszego stopnia

Terminy rekrutacji	
rejestracja w IRK na kierunki: architektura, projektowanie architektury wnętrz i otoczenia	18.05. – 15.06.2026 r.
rejestracja w IRK na pozostałe kierunki studiów	18.05. – 14.07.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	31.07.2026 r.

b) studia niestacjonarne pierwszego stopnia

rejestracja w IRK	18.05. – 18.08.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	04.09.2026 r.

c) studia stacjonarne drugiego stopnia

rejestracja w IRK	18.05. – 11.08.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	04.09.2026 r.

d) studia niestacjonarne drugiego stopnia

rejestracja w IRK	18.05. – 11.08.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	04.09.2026 r.

2) Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku obcym:

a) studia pierwszego stopnia

rejestracja w IRK	01.12.2025 – 31.01.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	06.03.2026 r.

b) studia drugiego stopnia

rejestracja w IRK	01.12.2025 – 31.01.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	06.03.2026 r.

2. Harmonogram naboru na studia rozpoczynające się od semestru letniego 2026/2027

1) Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku polskim:

rejestracja w IRK	18.01. – 11.02.2027 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	1.03.2027 r.

2) Rekrutacja na kierunki studiów prowadzone w języku obcym:

rejestracja w IRK	01.07.– 31.08.2026 r.
ogłoszenie wyników rekrutacji	09.10.2026 r.

3. Szczegółowe terminy postępowania rekrutacyjnego dla kandydatów rozpoczynających studia od semestru zimowego oraz letniego 2026/2027 zostaną podane do wiadomości publicznej odrębnie:

- dla kierunków prowadzonych w języku obcym – w terminie do dnia 31 października 2025 r.,
- dla kierunków prowadzonych w języku polskim - w terminie do dnia 31 stycznia 2026 r.

4. Jeżeli liczba kandydatów na studia nie wyczerpie planowanego limitu przyjęć na poszczególne kierunki i formy studiów, może zostać ogłoszony kolejny termin rekrutacji.