zarządzenie nr 28

Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie  
z dnia 25 lutego 2020 r.

# zmieniające zarządzenie nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r.

# w sprawie określenia wzorów wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego

Na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 85), zarządza się co następuje:

W zarządzeniu nr 91 Rektora ZUT z dnia 6 listopada 2019 r. w sprawie określenia wzorów wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz umów o przejęciu przez Podmiot Zatrudniający lub przez Kandydata kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego załączniki nr 2–3 otrzymują brzmienie, jak stanowią odpowiednio załączniki nr 1–2 do niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
dr hab. inż. Jacek Wróbel, prof. ZUT

Załącznik nr 1

do zarządzenia nr 28 Rektora ZUT z dnia 25 lutego 2020 r.

**UMOWA NR ………/20……**

**o przejęcie przez Podmiot Zatrudniający kosztów przeprowadzenia postępowania   
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\***

zawarta w dniu ……………………………… roku pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie,

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin,

NIP 852-254-50-56

zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

– Prorektora ds. nauki

a

.............................................................…..…….………….., ......................................, NIP: .........…................................

zwanym(-ej) dalej **Podmiotem Zatrudniającym**,reprezentowanym(-n) przez:

1) – …..........................................

2) – …..................................................

przy udziale

– .......................................................

(imię i nazwisko) (PESEL)

zwanym(-ej) dalej **Pracownikiem,**

o następującej treści:

1. Podmiot zatrudniający oświadcza, że Pani/Pan\* ………………………………………… jest zatrudniona(-y) w **Podmiocie Zatrudniającym** na stanowisku …………………………………..
2. Uczelnia oświadcza, że Pracownik ubiega się o nadanie mu przez Senat Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecnie stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
3. Niniejszą umową **Podmiot Zatrudniający** zobowiązuje się do zapłaty należności w wysokości ……………… złotych brutto (słownie: …....................................................................................... złotych) tytułem poniesionych przez Uczelnię kosztów powstałych w związku z przeprowadzanym przez nią postępowaniem w sprawie nadania **Pracownikowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
4. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
5. **Podmiot Zatrudniający** zobowiązuje się do zapłaty należności, o których mowa w ust. 1, przelewem, na rachunek bankowy **Uczelni** wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od datywystawienia faktury VAT.
6. Wysokość kosztów określonych w części A załącznika, o którym mowa w § 2 ust. 2, strony ustaliły na podstawie obowiązujących na dzień zawarcia umowy przepisów dotyczących postępowań w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
7. W przypadku zmiany przepisów stanowiących podstawę do sporządzenia kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 2 (część A załącznika), lub zmiany rzeczywiście poniesionych kosztów związanych w szczególności z delegacjami i noclegami (część B załącznika) koszt postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\* określony zostanie wg zasad obowiązujących w dniu zakończenia postępowania w sprawie nadania **Pracownikowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, przy uwzględnieniu rozliczonych na podstawie stosownych dokumentów księgowych kosztów delegacji i noclegów.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, zmianie ulegnie kalkulacja kosztów stanowiąca załącznik do niniejszej umowy. Nowa kalkulacja będzie podstawą do wystawienia i doręczenia jej **Podmiotowi Zatrudniającemu** wraz z rozliczeniową fakturą VAT.

**Pracownik** oświadcza, że w przypadku rozwiązania umowy o pracę z **Podmiotem zatrudniającym** przejmie obowiązek zapłaty poniesionych przez **Uczelnię** kosztów na zasadach określonych w niniejszej umowie.

Wynik postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, a w szczególności nadanie lub odmowa nadania stopnia naukowego, a także umorzenie postępowania nie ma znaczenia dla określonego niniejszą umową obowiązku zapłaty przez **Podmiot Zatrudniający** należności określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

Umowa zostaje zawarta na czas trwania postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/stopnia doktora habilitowanego\* **Pracownikowi**.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Podmiot Zatrudniający Uczelnia**

1) ………….………………………………………… ………………………………….………

2) ……….……………………………………….……

**Pracownik**

.……….………….….………………………………

……………………………..

(podpis kwestora)

*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik   
do umowy o przejęciu kosztów przeprowadzenia postępowania   
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego

**Kalkulacja kosztów związanych z postępowaniem   
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\***

| **Nr poz.** | **Pozycja kalkulacyjna** | **Kwota (zł)** |
| --- | --- | --- |
| **A** | **Wynagrodzenia** | | |
|  | Promotora/Promotorów\* pracy doktorskiej |  |
|  | Promotora pomocniczego |  |
|  | Recenzentów: | | |
| trzech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora) |  |
| czterech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego) |  |
|  | Przewodniczącego komisji habilitacyjnej |  |
|  | Sekretarza komisji habilitacyjnej |  |
|  | Członka komisji habilitacyjnej |  |
|  | **Wynagrodzenia ogółem** |  |
|  |  |  |
| **B** | **Inne koszty, w tym pośrednie** | | |
|  | Pochodne od wynagrodzenia promotora /promotorów z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia promotora pomocniczego z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzeń recenzentów | | |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora |  |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia przewodniczącego komisji z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia sekretarza komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia członka komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia recenzenta komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Delegacje, noclegi | | |
| Promotora /promotorów / promotora pomocniczego pracy doktorskiej |  |
| recenzentów | | |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora |  |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego |  |
| członków komisji habilitacyjnej |  |
|  | Inne koszty |  |
|  | Koszty pośrednie (wysokość % narzutu kosztów pośrednich każdorazowo ustala dziekan) |  |
|  | **Inne koszty ogółem** |  |
|  |  |  |
| **Koszty ogółem (A+B)** | |  |

łownie złotych:

……………….……………………….……………

dziekan

……………….………………….…..……………… ……………………………………………….

kwestor prorektor ds. nauki

*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2

do zarządzenia nr 28 Rektora ZUT z dnia 25 lutego 2020 r.

**UMOWA NR ………/20…**

**o przejęcie kosztów przeprowadzenia postępowania   
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\* przez Kandydata**

zawarta w dniu ………………………… roku pomiędzy:

Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie,

al. Piastów 17, 70-310 Szczecin,

NIP 852-254-50-56

zwanym dalej **Uczelnią**, reprezentowaną przez:

– Prorektora ds. nauki

a

zam. w …………………………….…… ul.

PESEL: ................................................, zwanym(-ej) dalej **Kandydatem,** o następującej treści:

Uczelnia oświadcza, że **Kandydat** ubiega się o nadanie mu przez Senat Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecnie stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.

1. Niniejszą umową Kandydat zobowiązuje się do zapłaty należności w wysokości ………………… złotych brutto (słownie: …..............................................................………………….………………… złotych) tytułem poniesionych przez Uczelnię kosztów powstałych w związku z przeprowadzanym przez nią postępowaniem w sprawie nadania **Kandydatowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
2. Kalkulacja kosztów stanowi załącznik do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.
3. **Kandydat** zobowiązuje się do zapłaty należności, o których mowa w ust. 1, przelewem na rachunek bankowy **Uczelni** wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od datywystawienia faktury VAT.
4. Wysokość kosztów określonych w części A załącznika, o którym mowa w § 2 ust. 2, strony ustaliły na podstawie obowiązujących na dzień zawarcia umowy przepisów dotyczących postępowań w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*.
5. W przypadku zmiany przepisów stanowiących podstawę do sporządzenia kalkulacji kosztów, o której mowa w § 2 ust. 2 (część A załącznika), lub zmiany rzeczywiście poniesionych kosztów związanych w szczególności z delegacjami i noclegami (część B załącznika) koszt postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\* określony zostanie wg zasad obowiązujących w dniu zakończenia postępowania w sprawie nadania **Kandydatowi** stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, przy uwzględnieniu rozliczonych na podstawie stosownych dokumentów księgowych kosztów delegacji i noclegów.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, zmianie ulegnie kalkulacja kosztów stanowiąca załącznik do niniejszej umowy. Nowa kalkulacja będzie podstawą do wystawienia i doręczenia jej **Kandydatowi** wraz z rozliczeniową fakturą VAT.

Wynik postępowania w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\*, w szczególności nadanie lub odmowa nadania stopnia naukowego (także w przypadku umorzenia postępowania), nie ma znaczenia dla określonego niniejszą umową obowiązku zapłaty przez **Kandydata** kosztów określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

Umowa zostaje zawarta na czas trwania postępowania w sprawie nadania **Kandydatowi** stopnia doktora/stopnia doktora habilitowanego\*.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Kandydat Uczelnia**

………………………………………. …………..……………….……………….

……………………………..

(podpis kwestora)

*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik   
do umowy o przejęciu kosztów przeprowadzenia postępowania   
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego

**Kalkulacja kosztów związanych z postępowaniem   
w sprawie nadania stopnia doktora/doktora habilitowanego\***

| **Nr poz.** | **Pozycja kalkulacyjna** | **Kwota (zł)** |
| --- | --- | --- |
| **A** | **Wynagrodzenia** | |
|  | Promotora/Promotorów\* pracy doktorskiej |  |
|  | Promotora pomocniczego |  |
|  | Recenzentów: | |
| trzech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora) |  |
| czterech (postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego) |  |
|  | Przewodniczącego komisji habilitacyjnej |  |
|  | Sekretarza komisji habilitacyjnej |  |
|  | Członka komisji habilitacyjnej |  |
|  | **Wynagrodzenia ogółem** |  |
|  |  |  |
| **B** | **Inne koszty, w tym pośrednie** | |
|  | Pochodne od wynagrodzenia promotora /promotorów z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia promotora pomocniczego z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzeń recenzentów | |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora |  |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia przewodniczącego komisji z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia sekretarza komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia członka komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Pochodne od wynagrodzenia recenzenta komisji habilitacyjnej z ZUT/spoza ZUT\* |  |
|  | Delegacje, noclegi | |
| Promotora /promotorów / promotora pomocniczego pracy doktorskiej |  |
| recenzentów | |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora |  |
| w postępowaniu w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego |  |
| członków komisji habilitacyjnej |  |
|  | Inne koszty |  |
|  | Koszty pośrednie (wysokość % narzutu kosztów pośrednich każdorazowo ustala dziekan) |  |
|  | **Inne koszty ogółem** |  |
|  |  |  |
| **Koszty ogółem (A+B)** | |  |

Słownie złotych:

……………….…….………….………………

dziekan

……………….………………………………. ………………..…………………………….

kwestor prorektor ds. nauki

*\* niepotrzebne skreślić*