

Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie

I Postanowienia ogólne

1. Parlament Samorządu Studenckiego ZUT – na podstawie § 19 ust. 1 pkt 8 Regulaminu Samorządu Studenckiego ZUT – powołuje i odwołuje Uczelnianą Komisję Mieszkaniową, określa jej liczebność, zakres kompetencji, tryb działania oraz wyznacza przewodniczącego tej Komisji.
2. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa prowadzi sprawy związane z rozdziałem miejsc w domach studenckich, zgodnie z podanymi dalej zasadami, odpowiadając za jego sprawne i właściwe przeprowadzenie.
3. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa ustala terminy obowiązujące studentów w Harmonogramie Akcji Akademik, który podany zostaje do publicznej wiadomości wraz ze wzorem wniosków o przyznanie miejsca w domu studenckim.
4. Administracja poszczególnych domów studenckich odpowiada za przyjmowanie wniosków od studentów oraz przygotowanie listy studentów ubiegających się o miejsce w domu studenckim, którą następnie przekazuje do Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej.
5. Prorektor ds. studenckich w porozumieniu z kierownikiem Osiedla Studenckiego wyznacza corocznie pulę miejsc w domach studenckich przeznaczoną dla kandydatów przyjętych na studia i przekazuje do wiadomości Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej.
6. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa w porozumieniu z prorektorem ds. studenckich wyznacza do jego dyspozycji rezerwową pulę miejsc w domach studenckich, przeznaczoną na odwołania oraz przypadki losowe.
7. Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich doktorantom oraz cudzoziemcom ustalone są odrębnie.

II Zasady rozdziału miejsc w domach studenckich

1. **Kandydat przyjęty na studia** składa wniosek do właściwej dla kierunku studiów Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej. Wydziałowe Komisje Rekrutacyjne (WKR) przekazują wnioski do Działu ds. Studenckich. WKR oraz Dział ds. Studenckich posiadają upoważnienia do przetwarzania danych kandydatów na studia.
2. Kandydaci przyjęci na studia otrzymują miejsca w domach studenckich w ramach wyznaczonego dla siebie limitu miejsc, zgodnie z postępowaniem kwalifikacyjnym, o którym mowa w rozdziale IV.

3. Prorektor ds. studenckich ustala i przekazuje do kierownika Osiedla Studenckiego **listę kandydatów na studia uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim.**
Lista zawiera dane kandydata na studia: imię i nazwisko oraz przydzielony kandydatowi dom studencki.
4. Kandydat w przypadku rezygnacji z otrzymanego miejsca w domu studenckim zobowiązany jest zgłosić rezygnację w Dziale ds. Studenckich do czasu ogłoszenia list kandydatów na studia uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim, lub po tym terminie – w administracji domu studenckiego. W przypadku rezygnacji kandydata przyjętego na studia z przyznanego miejsca, przypada ono kolejnej osobie, która złożyła wniosek.
5. Zakwaterowanie kandydatów przyjętych na studia w semestrze letnim odbywa się na bieżąco w domach studenckich.
6. **Student** ubiegający się o miejsce w domu studenckim w danym roku akademickim jest zobowiązany do złożenia wniosku w administracji domu studenckiego (osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany adres), w którym planuje zamieszkać oraz przestrzegania ustalonych w Harmonogramie Akcji Akademik terminów. Wniosek można pobrać ze stron internetowych Osiedla Studenckiego, Działu ds. Studenckich lub wydziałów. Student może złożyć wniosek i wpisać się na listę tylko do jednego domu studenckiego.
7. Wniosek osoby, która podczas zamieszkiwania w domu studenckim naruszyła zasady współżycia społecznego, nie będzie rozpatrywany. Wykaz tych osób Uczelniana Komisja Mieszkaniowa otrzymuje od kierownika Osiedla Studenckiego.
8. W przypadku gdy po rozdziale dokonanym przez Uczelnianą Komisję Mieszkaniową pozostają wolne miejsca, dysponują nimi administracje domów studenckich, które przydzielą miejsca zainteresowanym osobom – w pierwszej kolejności studentom ZUT – miejsca będą przydzielane na bieżąco.

III Prawo do zamieszkania w domu studenckim oraz zakwaterowanie

1. Prawo do zamieszkania w domu studenckim ma osoba, której przyznano miejsce w domu studenckim oraz która nie posiada zadłużenia wobec Osiedla Studenckiego ZUT.
2. Wysokości miesięcznych opłat za korzystanie z domów studenckich określają odpowiednie wewnętrzne akty prawne.
3. Student w przypadku rezygnacji z otrzymanego miejsca w domu studenckim zobowiązany jest potwierdzić rezygnację w administracji domu studenckiego do dnia 25 lipca danego roku, w przeciwnym razie zostanie pozbawiony możliwości otrzymania miejsca w domu studenckim na okres dwóch lat od daty złożenia wniosku.

4. Zakwaterowanie powinno nastąpić do dnia 3 października danego roku akademickiego, w przeciwnym razie przydział miejsca w domu studenckim unieważnia się. Zakwaterowanie w ciągu roku akademickiego następuje na bieżąco.
5. W przypadku gdy student nie może zakwaterować się w terminie określonym w pkt 4, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia o tym fakcie kierownika domu studenckiego, w którym otrzymał miejsce.
6. Miejsce w domu studenckim przyznawane jest do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej letniej danego roku akademickiego. Na wniosek studenta miejsca przyznawane są na bieżąco w terminie egzaminacyjnej sesji jesiennej oraz na czas odbywanych praktyk studenckich w okresie wakacyjnym.
7. Miejsca w domach studenckich przyznawane są studentom roku dyplomowego do 31 marca – w przypadku studiów kończących się w semestrze zimowym, oraz do ostatniego dnia sesji egzaminacyjnej letniej – w przypadku studiów kończących się w semestrze letnim.
8. Absolwent traci prawo do zamieszkania w domu studenckim z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło złożenie egzaminu dyplomowego, z zastrzeżeniem pkt 9.
9. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami – na wniosek studenta lub absolwenta – może on przedłużyć pobyt w domu studenckim, pod warunkiem uzyskania zgody kierownika domu studenckiego, przy czym obowiązują go stawki za dobowe korzystanie z domów studenckich.
10. W okresie wakacyjnym obowiązują opłaty dobowe za korzystanie z domów studenckich.

IV Postępowanie kwalifikacyjne i preferencje w przyznawaniu miejsc w domu studenckim

1. O przyznaniu miejsca decyduje kolejność składania podań w ramach wolnych miejsc domach studenckich.
2. Kolejność zgłoszeń stanowi podstawę do ustalenia listy uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim.
3. Przyznanie miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi ZUT, a w dalszej kolejności studentowi przebywającemu na urlopie lub studentowi innej uczelni.
4. Student ZUT samotnie wychowujący dziecko ma pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca lub pokoju, pod warunkiem złożenia wniosku oraz okazania do wglądu aktu urodzenia dziecka. W przypadku stwierdzenia, że student nie zamieszkuje z dzieckiem, przyznanie pokoju uchyla się.
5. Studentka będąca w ciąży ma pierwszeństwo w otrzymaniu miejsca lub pokoju, pod warunkiem złożenia wniosku oraz do wglądu karty ciąży bądź innego dokumentu potwierdzającego ciążę.

6. Osoba z niepełnosprawnością otrzymuje przydział miejsca w domu studenckim poza rozdziałem, pod warunkiem złożenia wniosku wraz z dołączonym aktualnym orzeczeniem lekarskim o stopniu niepełnosprawności.
7. Małżeństwa i pary mogą ubiegać się o pokoje dwuosobowe (koedukacyjne). W pierwszej kolejności pokój otrzymują małżeństwa lub pary, z których przynajmniej jedna osoba studiuje na ZUT.

V Listy studentów ubiegających się o miejsce w domu studenckim oraz lista studentów uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim

1. Administracja danego domu studenckiego zobowiązana jest do sporządzenia **listy studentów ubiegających się o miejsce w domu studenckim**. Listy powinny zawierać następujące dane:
 - a) nazwisko i imię,
 - b) numer albumu,
 - c) kierunek i rok studiów,
 - d) nazwę uczelni (jeżeli jest inna niż ZUT).
2. Listy wraz z wnioskami są przekazywane do Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej.
3. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa posiada upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w pkt 1, oraz adresów e-mail i numerów telefonów kontaktowych studentów składających wnioski o przyznanie miejsca w domu studenckim.
4. Listy osób ubiegających się o miejsce w domu studenckim upublicznia się zgodnie z zasadami zawartymi w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
5. Uczelniana Komisja Mieszkaniowa zobowiązana jest do 30 czerwca dostarczyć kierownikowi Osiedla Studenckiego podpisaną przez przewodniczącą Uczelnianej Komisji Mieszkaniowej oraz zatwierdzoną przez prorektora ds. studenckich **listę studentów uprawnionych do otrzymania miejsca w domu studenckim** wraz z wnioskami.
6. Wykaz wolnych miejsc po rozdziale miejsc w domach studenckich Uczelniana Komisja Mieszkaniowa przekazuje kierownikowi Osiedla Studenckiego do dysponowania nimi przez administrację.